

2023 年度
如皋经济技术开发区教育管理中心
单位预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2023 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2023 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2023 年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

贯彻党和国家的教育方针、政策，落实国家有关教育的法律、法规，实施义务教育，促进基础教育发展。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：根据单位职责分工，本单位无内设机构。本单位下属单位包括：如皋经济技术开发区实验初中、如皋经济技术开发区实验小学、如皋经济技术开发区第二实验小学、如皋经济技术开发区第三实验小学、如皋经济技术开发区何庄小学、如皋经济技术开发区黄蒲小学、如皋师范学校附属开发区小学。

三、2023 年度单位主要工作任务及目标

工作目标

1. 党建工作标准规范。对照《如皋市教育系统基层党组织建设标准》要求，进一步健全组织体系，规范教育管理，正常组织生活。

2. 廉政建设不停不松。落实党风廉政、作风效能建设工作责任。健全和完善惩防工作体系，进一步强化学校党风廉政建设，促进学校内部监督委员会教育、监督作用的充分发挥。

3. 德育工作厚植根基。德育工作有针对性、实效性，有特色。扎实构建“三品”教育体系，打造校本化“新时代生活德育”新品牌。

4. 综合考核创新创优。（1）以课改提升质量：中小学要在立足常态的基础上积极打造“活动单导学”模式升级版；幼儿园要积极推进课程游戏化，校本游戏形成特色，并逐步课程化。（2）学年质量目标：学年度素质教育质量综合评估考核目标为争一保二；年度综合评估力争优秀；各类义务教育质量监测全市领先。

5. 课外阅读常态推进。依据市局《义务教育阶段课外阅读考核细则》，积极推进全科阅读，师生共读，提升阅读实效。

6. 社团特色丰富出彩。学生社团及“一校两品”特色活动常态推进。（1）一生一社团，一校一特色，每周有足额课时；（2）每学期至少领盟主办校级际社团联盟活动一次；（3）强化检查督促，杜绝低质量社团活动形态；（4）积极参加竞赛和展示，争创一校两品示范项目学校。

7. 队伍建设全面提升。师德水平全面提高，确保无违反师德行为发生。教师学历水平普遍达标，幼儿园教师专科率达100%，小学教师本科率达90%，初中教师本科率达100%，硕士率达8%。充分发挥区、校两级优秀人才工作室作用，积极参评南通市、如皋市优秀教育人才。教师教学业务素质（尤其是信息技术的应用水平）普遍提升。打造行政骨干队伍，提升学校管理水平。

8. 综治宣传强根固本。着力推进师生安全素养培训工作，加强师生自我保护意识，加大“三防”建设，提高学校安全保障的能力，杜绝安全责任事故发生。扩大开发区教育知名度，

争创宣传工作先进单位。

9. 后勤管理依法依规。规范经费收支，规范公物管理，确保无违规行为发生。积极推进如师附小开发区学校及幼儿园设备设施采买、校园文化建设，确保 2022 年暑期顺利开学。推进开发区实验初中扩建工程总平图审批、土地性质调整、综合楼施工图设计等工作，争取下半年进入施工阶段。

10. 和谐教育有序推进。有序推进教师幸福工程和精致德育体系，不断优化教育发展环境。学生对教师的师德满意度达 95%，人民群众对教育的满意度进一步提升。

工作任务

（一）党建工作

1. 坚持党组织领导的校长负责制。全面贯彻落实党的教育方针，扎实开展“学习贯彻党的二十大精神”宣讲活动，推动党的二十大精神进校园、进课堂、进头脑。

2. 打造党建工作特色品牌。深入实施市局“教育先锋党组织培育工程”，纵深推进实验小学“一校一品”党建示范品牌项目、二实小教师党支部书记“双带头人”工作室、三实小“书记项目”。

（二）廉政建设

1. 贯彻落实《关于加强对“一把手”和领导班子监督的实施办法》，层层落实管党治党责任，推动全面从严治党向基层延伸。

2. 扎实开展“5·10”思廉日、“廉政算账月”等主题教育

活动，定期发送预警短信，推动纪法教育常态化、制度化，让广大教师受警醒、明底线、知敬畏。

3. 严格落实中央八项规定及其实施细则精神，一严到底纠治“四风”，营造廉洁从教、风清气正的教育生态，筑牢不敢腐、不能腐、不想腐坚实防线。

4. 聚焦关键节点、关键岗位，持续开展群众反映强烈突出问题专项治理。

（三）德育工作

1. 贯彻落实《教育部关于进一步加强新时代中小学思政课建设的意见》，做好“思政育人特色学校”创建工作，继续打造“三土思政课”品牌。

2. 潜心打造一批“三品教育”特色项目，各校（园）精致德育项目积极参加市局“新时代生活德育”特色项目评选，开展行政人员、优秀人才育人札记评选活动，开展行为习惯每月现场展示活动，开展“新时代生活德育特色文化学校”创评活动，提升德育内涵质态。

3. 认真对照市局《德育工作优秀人才评选细则和管理办法》，明确评选具体标准和要求，坚持向德育实绩倾斜，各单位做好德育工作学科带头人、骨干教师和教坛新秀评选工作，激励广大教师深耕德育工作，以德育德，用心育人。

4. 以德育名师工作室为阵地，建强德育工作队伍，开展骨干班主任、优秀教师德育工作专题培训，探索建立“标杆班主任”培育机制。

5. 启动和推进“雒水父母学堂”成长营工作，开发“好父母微课堂 3.0 版”线上线下课程，开辟家庭教育课程应用的有效路径，指导学校用好家庭教育课程资源，做好宣传和推广等工作。

（四）教学工作

【初中】

1. 全力冲刺学年度教学目标。

实中：八九年级全市前 9 名，确保 B+ 等级；七年级全市前 5 名，确保 A 等级。如中上线人数力争 55 人（如中推荐生指标是必成数）。

袁中：九年级全市前 6 名，力争 A 等级，确保 B+ 等级；七八年级全市前 9 名，确保 B+ 等级。如中上线人数力争 15 人（如中推荐生指标是必成数）。

2. 高度聚焦教学弱项。

实中：九年级：英语物理政治历史

袁中：九年级：英语物理历史

3. 强化行政人员教学质量考核举措。

对照 22-23 学年度教管中心制定的行政人员教学质量考核办法，咬紧质量不放松，确保交班考试、中考行政人员教学质量居备课组前 1/2。

4. 增设九年级质量提升考核激励。

两所初中九年级各备课组对照 22-23 学年度第一学期期末市局考核等级，中考考核上升一个考核等级，全体备课组人员

教学质量均可视为前 1/2；中考考核上升是两个考核等级，全体备课组人员教学质量均可视为前 1/4。

【小学】

1. 规范作业管理，健全作业设计、公示、监管机制，在“压总量、控时间”的基础上“调结构、提质量”，注重作业的活动性和分层性，切实减轻学生作业负担。

2. 规范考试管理，顺应考试改革趋势，创新综合素质评价，优化结果呈现方式，压降考试频次和难度。

3. 中小学积极参加“双减·新皋地”校园风采展和经典案例评选，展示学校“双减”特色项目和教育新生态。

4. 深化“活动单导学”教学改革，优化课堂教学模式，最大限度挖掘教育教学质量增长点，推进教育教学质量提升。

5. 做好国家和省义务教育学业水平质量监测工作，加强对薄弱学科、薄弱学校的全方位视导与面对面指导，确保监测均衡指数领先。

【幼儿园】

1. 幼儿园课程游戏化微项目推进（有准备的环境）。

2. 优质幼儿园创建与复审。本学期附开幼创建南通市优质幼儿园，二幼、何幼、蒲幼省优质幼儿园复审。对照去年创建和复审的文件要求积极准备。

（五）社团建设

1. 实施“一校两品”体艺提升工程，启动第十届校园艺术节，创评“一校两品”特色学校，开展合唱、书法、绘画、手

工、跳绳、毽球等体艺比赛活动，丰富学生校园生活，赋能学生素养提升。

2 强化体育工作，推进中小学校体育俱乐部建设，开发与推广“校园皋人五项”体育竞赛项目，完善“健康知识+基本运动技能+专项运动技能”教学模式，做好学生体质健康监测工作，提高学生体质健康水平。

3. 加强劳动教育和实践教育，举办劳动教育现场推进会，启动“劳动文化周”活动，组织“劳动标兵”“劳动之星”“优秀劳动班集体”等评选，培养学生良好劳动品质。

4. 加强学生视力健康管理，继续做好健康教育、监测预警、综合干预和动态管理等工作。

5. 开展“每周一课”教育活动，涵盖“信用进校园”教育、珍爱生命教育、心理健康教育、法治教育等，全面实施到校到班到人。

（六）疫情防控

防控进入新阶段。新形势下，优化疫情防控措施，按照第十版防控方案，对新冠病毒感染实施“乙管乙类。学校是高度敏感场所，防控措施的优化并不意味着可以放松。加强校门管控；加强师生日常健康管理；优化校园疫情防控策略；加强校园日常公共卫生管理；加强师生心理疏导和服务指导；做好退休教职员工健康服务。（具体要求见皋疫指校防组 20231 号文）

（七）安全工作

1. 安全管理网络无盲点。各校确保安全管理网络无盲点，按市局新要求规范学校安全管理台账，结合自身实际，全面推行安全责任清单，构建全方位立体式安全管理网络，不断修订、完善学校安全工作制度，落实安全工作主体责任。开学初重新修订完善学校“一岗双责”实施方案，明确校（园）长是第一责任人，分管领导是直接责任人，班主任是班级安全管理的责任人，并明确学校各部门负责人和广大教职工“一岗双责”的安全责任。年初各校（园）要层层签订安全责任状，管理人员事务分工有变化时，及时明确其现岗位的安全职责，并重新签订安全责任书。达到 1000 人以上规模的学校需成立安全管理办公室，明确专人负责，负责人由中层干部兼任。每学年初各校园要将安全管理网络表（含安全责任清单、三值安排、上下学导护）附安全工作计划后上报教管中心备案，中途分工有变化的要及时报备。每月 5 日各校（园）上报《如皋市教育系统安全隐患自查自纠登记表》、《如皋市学校综治安全工作月报表》。

2. 安全管理过程重细节。（1）食品安全。强化采购、验收、操作人员的食品安全责任，要严把“三道关”，每道关都要有质量把关的情况表述和签字。（2）校舍与设施设备要每周认真开展安全隐患排查、整治，实行闭环管理，每周四上报学校隐患排查整改清单及整改报告。（3）安装校园视频监控系统 and 防侵入装置，并实现与公安部门联网；（4）按标准配备专业保安，实行“一问（情况）、二看（证件）、三联系（约见人）、四

登记(出入手续)”和“双禁止”(禁止外来车辆随意进入学校,禁止有毒有害、危险易爆物品进入学校)的标准化

化管理; (5) 学生社会实践、大型活动安全要按市局要求做到有计划、有审批、有教育、有预案、有管理、有保障。(6) 学生宿舍应设有能监管到所有宿舍的管理室,并配备足量的管理员;严格消防管理,禁止火种进入宿舍区,疏散指示标志、应急灯齐全,安全通道通畅,无隔墙、阻断、栅栏门、卷帘门等阻碍设施;健全宿舍管理制度,严格学生住宿管理,严禁非本校学生在学生宿舍住宿。(7) 消防设施设备管理,保证正常使用;加强消防安全管理,积极配合并监督好消防维保单位定期开展好消防维保,及时形成消防维保报告,及时消除安全隐患,各功能室用电设备要安排专人负责管理。(8) 每学年学校应向家长发放健康信息调查表,对一些有特异体质、特定疾病或者异常心理状况的学生,要建立学生健康信息档案,以便妥善教育管理,同时要注意隐私保密。学校遇有重大活动、作息时间调整或需家长配备的工作,要提前告知家长;学校应将学生在校期间非正常缺课、擅自离校、违纪、身体或心理异常等信息及时通报家长。(9) 强化对危化品的管理。坚决落实双人双锁管理办法及领用登记、双人签字办法,确保无管理漏洞出现。

3. 安全隐患排查全覆盖。(1) 常态开展覆盖危险化学品安全、消防安全、车辆安全、食品安全、校园安全、校舍安全、特种设备安全、传染病防控及在建工程等领域的安全隐患自查整治工作。(2) 各学校按照校长每月全面检查、分管副校长每

周全面检查、坚持学校行政带班、教师值班、学生值日，形成各层面时时、处处都有人负责的局面，相关安全责任人根据分工坚持天天督查，检查结果有记载、有处理结果记录。所有台账规范，并安排专人收存以备查。（3）充分发挥班主任的作用，加强对重点对象、重要场所、重点时段的实时监控，加强对寄宿生的管理，确保学生课余活动安全。（4）教管中心正常对各校（园）开展月抽查，每学年至少安排一次全面的安全专项检查，并召开安全专题会议。对检查出的问题要出具书面整改意见，实行“零容忍”，做到检查、整改、验收闭环管理，确保隐患真正消除。

4. 安全防控体系立体化。通过召开家长会、建立家校联系纽带，与派出所、社区、村组通力协作，落实好学生上学、放学途中的安全管理责任，形成学校、家庭、社会“三位一体”的安全防控体系。强化家长安全意识，吸引家长志愿者参与学校安全管理。加强校园周边秩序整治，推进“护学”机制建设。各校（园）要协调落实“三个一”护学队伍：一支教师护学队伍、一支家长护学队伍、一支治安志愿者护学队伍。

5. 安全宣传演练正常化。各校（园）要通过多种形式，扎实抓好学校安全工作的教育、宣传、培训、演练，并使之制度化、正常化、课程化（学校安全教育要与班级主题班会相衔接），要及时更新安全专题宣传橱窗，切实强化师生的安全意识，提升自我防范和保障安全的能力，尤其是要积极引导师生及家长积极主动通过“南通安全教育平台”开展安全教育，并

达到规定要求，提升自我防护能力。防食物中毒、防踩踏、防火灾、防地震、校车安全等要制定应急演练方案，每月至少选择一个项目进行实操演练，填写演练情况记录，各项活动都要留有文本和影像资料。“南通安全教育平台”师生移动端激活率、日常教学和专题训练学校版、家庭版完成率都要确保100%。学校和班级在周末和其它节假日都要及时发送安全提醒。教育教管中心将定期进行通报。

6. 安全保卫管理规范。进一步落实学校对保安的管理权，由学校直接与保安公司签订购买服务合同。各校负责督促全市统一的如皋市保安服务有限公司做到规范用工、确保保安人员工资按时发放、常态组织进行技能培训。各校要按标准配备安保装备，强化值勤考核，大力提升保安的思想政治素质和业务素质，充分发挥保证师生安全第一道屏障的作用。教管中心今后对学校保安管理主要职责是指导（统一合同模板等）、把关、督查、考核。

7. 安全设施设备标准化。继续巩固“省平安校园示范县（市）”创建成果，按照标准建设门卫室，设置校门口防冲撞设施，教学区内周边要设置路障，禁止机动车辆通行。升级改造学校视频监控系统、消防设施设备，全面推进智慧安防建设，确保2023年新增示范版不少于2所学校，增强版不少于3所学校。对照全国安全教育示范区及智慧安防建设的创建要求，硬件建设、软件准备及时到位，争取为创建提供验收现场。各校对照消防标准，全面排查消防设施运行情况，提出整

改措施，强化学生宿舍和教师公寓消防安全管理。

8. 安全责任事故问责化。完善网络舆情的预警、调控、干预、应对、反馈机制，有效引导公众舆论。实行安全责任事故“一票否决”。对因重视不够、工作不力、措施不到位引发重大安全事故或维稳案件的单位，将严肃追究有关领导和直接责任人的责任，绝不姑息迁就。

（八）宣传工作

1. 实行周统计积分制，在完成如皋教育网站、如皋教育发布微信等本土平台报道的基础上，鼓励向更高层次平台报道。

2. 市局教育宣传工作重点：（1）开设“雒水师说”专栏，下设“凡人微光”“我身边的好老师”“教育教学我来港”“班主任的心里话”等系列子栏目，在“如皋教育发布”刊出。短视频同步在“慧眼看教育”抖音号发布。（2）长期征集“讲好如皋教育故事”抖音“随手拍”作品，以小切口、短视频讲好教育故事，抖音作品可随时分享至本群，市局将组织优秀作品评选展播。（3）开设“如皋娃有绝活”短视频栏目，展示如皋学子（个体或群体）综合素养与个人风采。

3. 报道内容全面开花，含党建、廉政、法治、双减、安全、工会、优秀教师个人或群体等方面。

九、后勤管理

1. 学习教育局新颁布的《如皋市教育系统采购管理办法（试行）》（皋教发【2022】14号文），完善《开发区教育采购管理办法》。

2. 各校对照皋教财【2022】11 号《关于如皋市教育系统采购工作检查情况的通报》，进一步完善本校采购办法及采购工作。

3. 进一步规范物业管理，规范食堂用工及其他临时用工。物业管理（清洁、绿化、保安、水电等服务）既要保障学校各项工作正常开展，又要考虑学校公用经费承受能力和用工规范，减少用工矛盾，不留后患。

4. 各校根据春节前教育局安监科在我区召开的座谈会精神，进一步完善安全管理和开展工作。

5. 各校按 2023 年公用经费预算进行报账，学校一把手做到胸中有全局，报账员守好闸门关。

6. 对接开发区国土局、建设局，跟踪开发区实验初中新征操场用地及何庄幼儿园室外场地土地性质变更进展情况。

7. 开发区实验初中综合楼扩建工作由中建三局移交给开发区建设局建设，教育管理中心和学校做好配合和服务工作。

8. 如皋师范学校附属开发区小学及幼儿园做好新购资产登记工作。各校加强固定资产管理，确保账实一致。

第二部分
2023 年度
如皋经济技术开发区教育管理中心
单位预算表

公开 01 表

收支总表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	22,307.89	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	14,041.17
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	2,107.13
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	1,053.57
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	5,106.02
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	22,307.89	本年支出合计	22,307.89
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	22,307.89	支出总计	22,307.89

公开 02 表

收入总表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

单位代 码	单位名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	单位 资金
合计		22,307.89	22,307.89	22,307.89														
055093	如皋经济技术开发区教育 管理中心	22,307.89	22,307.89	22,307.89														

公开 03 表

支出总表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		22,307.89	22,300.89	7.00			
205	教育支出	14,041.17	14,034.17	7.00			
20502	普通教育	13,480.79	13,480.79				
2050201	学前教育	1,383.17	1,383.17				
2050202	小学教育	7,617.44	7,617.44				
2050203	初中教育	4,480.18	4,480.18				
20504	成人教育	40.25	40.25				
2050499	其他成人教育支出	40.25	40.25				
20509	教育费附加安排的支出	513.13	513.13				
2050999	其他教育费附加安排的支出	513.13	513.13				
20599	其他教育支出	7.00		7.00			
2059999	其他教育支出	7.00		7.00			
208	社会保障和就业支出	2,107.13	2,107.13				
20805	行政事业单位养老支出	2,107.13	2,107.13				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,404.75	1,404.75				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	702.38	702.38				
210	卫生健康支出	1,053.57	1,053.57				
21011	行政事业单位医疗	1,053.57	1,053.57				
2101102	事业单位医疗	1,053.57	1,053.57				

221	住房保障支出	5,106.02	5,106.02				
22102	住房改革支出	5,106.02	5,106.02				
2210201	住房公积金	1,612.52	1,612.52				
2210202	提租补贴	1,468.77	1,468.77				
2210203	购房补贴	2,024.73	2,024.73				

公开 04 表

财政拨款收支总表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	22,307.89	一、本年支出	22,307.89
（一）一般公共预算拨款	22,307.89	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	14,041.17
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	2,107.13
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	1,053.57
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	5,106.02
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	22,307.89	支出总计	22,307.89

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		22,307.89	22,300.89	20,449.05	1,851.84	7.00
205	教育支出	14,041.17	14,034.17	12,182.33	1,851.84	7.00
20502	普通教育	13,480.79	13,480.79	12,142.08	1,338.71	
2050201	学前教育	1,383.17	1,383.17	1,383.17		
2050202	小学教育	7,617.44	7,617.44	6,712.44	905.00	
2050203	初中教育	4,480.18	4,480.18	4,046.47	433.71	
20504	成人教育	40.25	40.25	40.25		
2050499	其他成人教育支出	40.25	40.25	40.25		
20509	教育费附加安排的支出	513.13	513.13		513.13	
2050999	其他教育费附加安排的支出	513.13	513.13		513.13	
20599	其他教育支出	7.00				7.00
2059999	其他教育支出	7.00				7.00
208	社会保障和就业支出	2,107.13	2,107.13	2,107.13		
20805	行政事业单位养老支出	2,107.13	2,107.13	2,107.13		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,404.75	1,404.75	1,404.75		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	702.38	702.38	702.38		
210	卫生健康支出	1,053.57	1,053.57	1,053.57		
21011	行政事业单位医疗	1,053.57	1,053.57	1,053.57		

2101102	事业单位医疗	1,053.57	1,053.57	1,053.57		
221	住房保障支出	5,106.02	5,106.02	5,106.02		
22102	住房改革支出	5,106.02	5,106.02	5,106.02		
2210201	住房公积金	1,612.52	1,612.52	1,612.52		
2210202	提租补贴	1,468.77	1,468.77	1,468.77		
2210203	购房补贴	2,024.73	2,024.73	2,024.73		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	22,300.89	20,449.05	1,851.84
301	工资福利支出	18,897.58	18,897.58	
30101	基本工资	4,019.84	4,019.84	
30102	津贴补贴	6,594.71	6,594.71	
30103	奖金	1,660.49	1,660.49	
30107	绩效工资	1,348.80	1,348.80	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,404.75	1,404.75	
30109	职业年金缴费	702.38	702.38	
30110	职工基本医疗保险缴费	1,053.57	1,053.57	
30112	其他社会保障缴费	79.02	79.02	
30113	住房公积金	1,612.52	1,612.52	
30199	其他工资福利支出	421.50	421.50	
302	商品和服务支出	1,851.84		1,851.84
30201	办公费	515.00		515.00
30202	印刷费	87.00		87.00
30205	水费	80.00		80.00
30206	电费	77.13		77.13
30207	邮电费	5.00		5.00
30209	物业管理费	50.00		50.00
30211	差旅费	40.00		40.00
30213	维修（护）费	120.00		120.00
30216	培训费	53.66		53.66
30217	公务接待费	4.00		4.00
30226	劳务费	50.00		50.00
30228	工会经费	312.70		312.70
30229	福利费	442.05		442.05
30240	税金及附加费用	15.30		15.30
303	对个人和家庭的补助	1,551.47	1,551.47	
30301	离休费	24.18	24.18	
30302	退休费	1,375.73	1,375.73	
30305	生活补助	142.02	142.02	

30399	其他对个人和家庭的补助	9.54	9.54	
-------	-------------	------	------	--

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		22,307.89	22,300.89	20,449.05	1,851.84	7.00
205	教育支出	14,041.17	14,034.17	12,182.33	1,851.84	7.00
20502	普通教育	13,480.79	13,480.79	12,142.08	1,338.71	
2050201	学前教育	1,383.17	1,383.17	1,383.17		
2050202	小学教育	7,617.44	7,617.44	6,712.44	905.00	
2050203	初中教育	4,480.18	4,480.18	4,046.47	433.71	
20504	成人教育	40.25	40.25	40.25		
2050499	其他成人教育支出	40.25	40.25	40.25		
20509	教育费附加安排的支出	513.13	513.13		513.13	
2050999	其他教育费附加安排的支出	513.13	513.13		513.13	
20599	其他教育支出	7.00				7.00
2059999	其他教育支出	7.00				7.00
208	社会保障和就业支出	2,107.13	2,107.13	2,107.13		
20805	行政事业单位养老支出	2,107.13	2,107.13	2,107.13		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,404.75	1,404.75	1,404.75		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	702.38	702.38	702.38		
210	卫生健康支出	1,053.57	1,053.57	1,053.57		
21011	行政事业单位医疗	1,053.57	1,053.57	1,053.57		
2101102	事业单位医疗	1,053.57	1,053.57	1,053.57		

221	住房保障支出	5,106.02	5,106.02	5,106.02		
22102	住房改革支出	5,106.02	5,106.02	5,106.02		
2210201	住房公积金	1,612.52	1,612.52	1,612.52		
2210202	提租补贴	1,468.77	1,468.77	1,468.77		
2210203	购房补贴	2,024.73	2,024.73	2,024.73		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		22,300.89	20,449.05	1,851.84
301	工资福利支出	18,897.58	18,897.58	
30101	基本工资	4,019.84	4,019.84	
30102	津贴补贴	6,594.71	6,594.71	
30103	奖金	1,660.49	1,660.49	
30107	绩效工资	1,348.80	1,348.80	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,404.75	1,404.75	
30109	职业年金缴费	702.38	702.38	
30110	职工基本医疗保险缴费	1,053.57	1,053.57	
30112	其他社会保障缴费	79.02	79.02	
30113	住房公积金	1,612.52	1,612.52	
30199	其他工资福利支出	421.50	421.50	
302	商品和服务支出	1,851.84		1,851.84
30201	办公费	515.00		515.00
30202	印刷费	87.00		87.00
30205	水费	80.00		80.00
30206	电费	77.13		77.13
30207	邮电费	5.00		5.00
30209	物业管理费	50.00		50.00
30211	差旅费	40.00		40.00
30213	维修（护）费	120.00		120.00
30216	培训费	53.66		53.66
30217	公务接待费	4.00		4.00
30226	劳务费	50.00		50.00
30228	工会经费	312.70		312.70
30229	福利费	442.05		442.05
30240	税金及附加费用	15.30		15.30
303	对个人和家庭的补助	1,551.47	1,551.47	
30301	离休费	24.18	24.18	
30302	退休费	1,375.73	1,375.73	
30305	生活补助	142.02	142.02	
30399	其他对个人和家庭的补助	9.54	9.54	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	53.66

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心 单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心 单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

2. 本单位无一般公共预算机关运行经费支出，故本表无数据。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：如皋经济技术开发区教育管理中心

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共 预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和 结余资金	
合计									

注：本单位无政府采购支出，故本表无数据。

第三部分 2023 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年度收入、支出预算总计 22,307.89 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 2,415.98 万元，增长 12.15%。

其中：

（一）收入预算总计 22,307.89 万元。包括：

1. 本年收入合计 22,307.89 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 22,307.89 万元，与上年相比增加 2,415.98 万元，增长 12.15%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 22,307.89 万元。包括：

1. 本年支出合计 22,307.89 万元。

(1) 教育支出（类）支出 14,041.17 万元，主要用于人员经费和学校公用经费。与上年相比增加 525.23 万元，增长 3.89%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

(2) 社会保障和就业支出（类）支出 2,107.13 万元，主要用于本单位基本养老保险缴费支出和职业年金缴费支出。与上年相比增加 198.05 万元，增长 10.37%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

(3) 卫生健康支出（类）支出 1,053.57 万元，主要用于本单位职工医疗保险缴费支出。与上年相比增加 178.57 万元，增长 20.41%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

(4) 住房保障支出（类）支出 5,106.02 万元，主要用于本单位职工住房公积金、提租补贴和购房补贴支出。与上年相比增加 1,514.13 万元，增长 42.15%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年收入预算合计 22,307.89 万元，包括本年收入 22,307.89 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 22,307.89 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

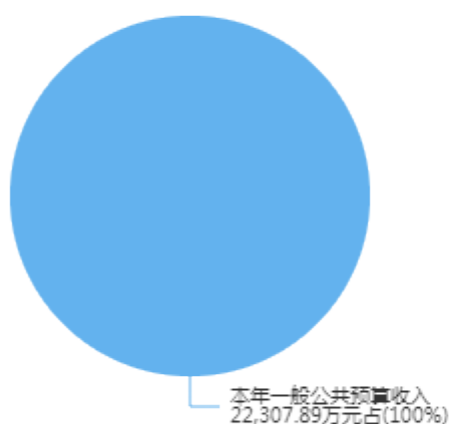
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图



三、支出预算情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年支出预算合计

22,307.89 万元，其中：

基本支出 22,300.89 万元，占 99.97%；

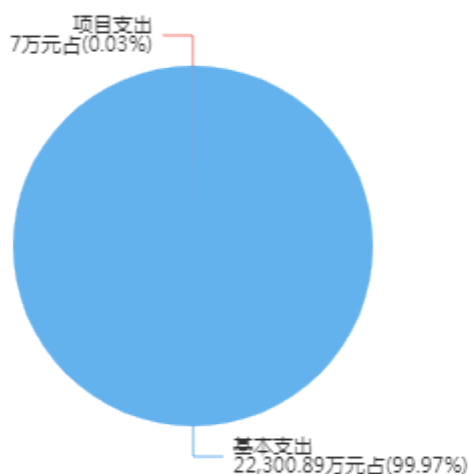
项目支出 7 万元，占 0.03%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年度财政拨款收、支总预算 22,307.89 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 2,415.98 万元，增长 12.15%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

五、财政拨款支出预算情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年财政拨款预算支出 22,307.89 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款

支出增加 2,415.98 万元，增长 12.15%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

其中：

（一）教育支出（类）

1. 普通教育（款）学前教育（项）支出 1,383.17 万元，与上年相比增加 368.04 万元，增长 36.26%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

2. 普通教育（款）小学教育（项）支出 7,617.44 万元，与上年相比增加 691.26 万元，增长 9.98%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

3. 普通教育（款）初中教育（项）支出 4,480.18 万元，与上年相比减少 1,039.45 万元，减少 18.83%。主要原因是人员略有减少，人员经费减少。

4. 成人教育（款）其他成人教育支出（项）支出 40.25 万元，与上年相比增加 6.25 万元，增长 18.38%。主要原因是政策性调资。

5. 教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）支出 513.13 万元，与上年相比增加 513.13 万元（去年预算数为 0 万元，无法计算增减比率）。主要原因是财政统筹安排。

6. 其他教育支出（款）其他教育支出（项）支出 7 万元，与上年相比减少 14 万元，减少 66.67%。主要原因是压减开支。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴

费支出（项）支出 1,404.75 万元，与上年相比增加 132.03 万元，增长 10.37%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出 702.38 万元，与上年相比增加 66.02 万元，增长 10.37%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

（三）卫生健康支出（类）

行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）支出 1,053.57 万元，与上年相比增加 178.57 万元，增长 20.41%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

（四）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 1,612.52 万元，与上年相比增加 478.24 万元，增长 42.16%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 1,468.77 万元，与上年相比增加 334.83 万元，增长 29.53%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）支出 2,024.73 万元，与上年相比增加 701.06 万元，增长 52.96%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年度财政拨款基本支出预算 22,300.89 万元，其中：

（一）人员经费 20,449.05 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 1,851.84 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、税金及附加费用。

七、一般公共预算支出预算情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年一般公共预算财政拨款支出预算 22,307.89 万元，与上年相比增加 2,415.98 万元，增长 12.15%。主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 22,300.89 万元，其中：

（一）人员经费 20,449.05 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 1,851.84 万元。主要包括：办公费、印刷

费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、税金及附加费用。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 4 万元，占“三公”经费的 100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。
2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0 万元。其中：
 - （1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。
 - （2）公务用车运行维护费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。
3. 公务接待费预算支出 4 万元，比上年预算减少 0.36 万元，主要原因是压缩开支，降低接待费用。

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 53.66 万元，比上年预算增加 2.39 万元，主要原因是人员增加，人员经费增加，以及政策性调资。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

如皋经济技术开发区教育管理中心 2023 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2023 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十三、政府采购支出预算情况说明

2023 年度政府采购支出预算总额 0 万元，其中：拟采购货物支出 0 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟采购服务支出 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2023 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 2,230.89 万元；本单位共 1 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 7 万元，占财政性资金(基本支出除外)总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业

单位)使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、教育支出(类)普通教育(款)学前教育(项):反映各部门举办的学前教育支出。政府各部门对社会组织等举办的幼儿园的资助,如捐赠、补贴等,也在本科目中反映。

九、教育支出(类)普通教育(款)小学教育(项):反映各部门举办的小学教育支出。政府各部门对社会组织等举办的小学的资助,如捐赠、补贴等,也在本科目中反映。

十、教育支出(类)普通教育(款)初中教育(项):反映各部门举办的初中教育支出。政府各部门对社会组织等举办的初中的资助,如捐赠、补贴等,也在本科目中反映。

十一、教育支出(类)成人教育(款)其他成人教育支出(项):反映除上述项目以外其他用于成人教育方面的支出。

十二、教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)其他教育费附加安排的支出(项):反映除上述项目以外的教育费附加支出。

十三、教育支出(类)其他教育支出(款)其他教育支出(项):反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)

机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

十六、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十八、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

十九、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。