

2021 年度行政审批局部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(1) 负责全市政务服务综合管理和业务指导。负责拟定全市行政审批、政务服务、公共资源交易体系建设发展规划和技术服务机构建设规划，起草我市相关的规范性文件。

(2) 负责全市“放管服”改革工作的统筹协调和组织实施。

(3) 根据我市相对集中行政许可权改革的有关规定，负责办理涉及市场准入、投资建设、规划审查、安全审查、工程许可等方面的行政审批事项，并承担相应的法律责任。

(4) 负责规范全市行政审批和政务服务行为，建立和完善相应工作机制。负责组织政务服务事项流程优化、材料简化、时限压缩等工作，并对办理情况进行督办。组织市级政务服务事项集中受理办理。协调解决进入市政务服务大厅事项办理中出现的相关问题。

(5) 负责市政务服务大厅的建设和管理，负责进驻部门行政审批和政务服务工作的规范、管理和监督，对窗口工作人员进行日常管理、教育培训和督查考核。负责市政务服务综合标准化建设工作。负责对市政务服务各分中心的运行进行指导和监督。参与对实施行政审批涉及的中介服务行为进行监督。负责本局及进驻部门工作人员的教育、培训、管理和绩效考核。

(6) 负责全市行政审批、政务服务、公共资源交易的信息化建设；负责拟订全市政务服务信息化建设发展规划、年度工作计

划及实施方案。负责对全市政务服务“一张网”建设的技术指导、业务培训等工作。负责建设全市统一的“互联网+监管”平台，归集共享监管数据，维护监管系统和监管数据安全。

(7) 负责全市政务服务体系的建设和指导和推动工作。负责协调和指导镇（区、街道）行政审批和政务服务相关工作。负责指导下放或委托到镇（区、街道）、村（社区）的权力事项开展咨询、代办、受理、初审等业务工作。

(8) 负责全市公共资源交易的管理、监督、指导、协调。

(9) 负责对全市政务服务代办帮办工作的指导、管理和协调。

(10) 负责市级机关相关部门委托事项的审批服务工作。

(11) 完成市委、市政府交办的其他任务。

(12) 与市市场监督管理局的有关职责分工。市行政审批局负责全市各类市场主体的登记注册及食品经营、药品零售、医疗器械经营、特种设备登记及作业人员的许可和备案工作。市市场监督管理局负责对药品零售、医疗器械经营许可工作提供相应的专业和技术支持。市市场监督管理局负责对提交虚假材料或采取其他欺诈手段隐瞒重要事实取得公司登记等相关行政许可的行为进行调查处理，对需要撤销登记或许可的提请市行政审批局作出撤销决定。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、人事教育科、政策法规科、行政审批制度改革科、政务服务科、不见面

审批指导科、市场准入科、投资管理科、规划技术科、城市规划审批科、村镇规划审批科、建设审批科、综合审批科、公共资源交易管理科、监督检查科。本部门下属单位包括：如皋市政务服务代办中心、如皋市公共资源交易中心。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：如皋市行政审批局。

三、2021 年度主要工作完成情况

2021 年，我局在市委、市政府的正确领导下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，扎实开展“两在两同”建新功行动和“一争双创”主题活动，严格落实“放管服”改革和“六稳六保”工作要求，以深化“放管服”改革，打造营商环境如皋“如意”品牌为主线，实施“营商环境深耕年”“深化改革攻坚年”“作风效能提升年”三大工程，深化“3550”“一门一网一次”“证照分离”“一件事”、政务服务标准化、公共资源交易一体化等系列改革，为我市勇当长三角北翼高质量发展排头兵，奋力谱写如皋现代化建设新篇章提供优质高效的政务服务保障。

今年来，全市新增市场主体 26785 户，同比增长 14.02%；办理施工许可 98 件；组织公共资源交易活动 1550 件，标的额 167.25 亿元；受理各类行政审批事项 42 万余件，按期办结率 100%，综合评议满意率 100%。今年年初，被南通市评为“过万亿”先进集体，2021 年我局“奉献五心追求五星”党建政务服务

品牌被评为南通市十佳党建服务品牌，如皋市政务服务大厅被评为南通市十佳政务服务大厅，我市代表队在第二届南通市政务服务系统业务技能竞赛中获得团体二等奖。《学习强国》《新华日报》《江苏政务服务管理通讯》《南通日报》等主流媒体和主要政务服务媒体相继报道我局相关改革举措，政务服务“如皋品牌”持续擦亮。

第二部分
行政审批局
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3,878.77	一、一般公共服务支出	3,184.69
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	695.15
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	3,878.77	本年支出合计	3,879.84
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	22.36	年末结转和结余	21.29
总计	3,901.13	总计	3,901.13

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门名称：行政审批局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		3,878.77	3,878.77						
201	一般公共服务支出	3,183.62	3,183.62						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,183.62	3,183.62						
2010301	行政运行	2,183.33	2,183.33						
2010302	一般行政管理事务	1,000.29	1,000.29						
221	住房保障支出	695.15	695.15						
22102	住房改革支出	695.15	695.15						
2210201	住房公积金	225.42	225.42						
2210202	提租补贴	324.16	324.16						
2210203	购房补贴	145.57	145.57						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		3,879.84	2,879.55	1,000.29			
201	一般公共服务支出	3,184.69	2,184.40	1,000.29			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,184.69	2,184.40	1,000.29			
2010301	行政运行	2,184.40	2,184.40				
2010302	一般行政管理事务	1,000.29		1,000.29			
221	住房保障支出	695.15	695.15				
22102	住房改革支出	695.15	695.15				
2210201	住房公积金	225.42	225.42				
2210202	提租补贴	324.16	324.16				
2210203	购房补贴	145.57	145.57				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	3,878.77	一、一般公共服务支出	3,184.69	3,184.69		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	695.15	695.15		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	3,878.77	本年支出合计	3,879.84	3,879.84		
年初财政拨款结转和结余	22.36	年末财政拨款结转和结余	21.29	21.29		
一、一般公共预算财政拨款	22.36					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	3,901.13	总计	3,901.13	3,901.13		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,879.84	2,879.55	1,000.29
201	一般公共服务支出	3,184.69	2,184.40	1,000.29
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,184.69	2,184.40	1,000.29
2010301	行政运行	2,184.40	2,184.40	
2010302	一般行政管理事务	1,000.29		1,000.29
221	住房保障支出	695.15	695.15	
22102	住房改革支出	695.15	695.15	
2210201	住房公积金	225.42	225.42	
2210202	提租补贴	324.16	324.16	
2210203	购房补贴	145.57	145.57	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,879.55	2,762.77	116.78
301	工资福利支出	2,746.90	2,746.90	
30101	基本工资	311.39	311.39	
30102	津贴补贴	1,128.65	1,128.65	
30103	奖金	559.29	559.29	
30106	伙食补助费	49.18	49.18	
30107	绩效工资	49.98	49.98	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	138.65	138.65	
30109	职业年金缴费	62.00	62.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	95.72	95.72	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	3.64	3.64	
30113	住房公积金	230.13	230.13	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	118.27	118.27	
302	商品和服务支出	116.78		116.78
30201	办公费	8.16		8.16
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.07		0.07
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.25		0.25
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费	1.97		1.97

30215	会议费			
30216	培训费	0.75		0.75
30217	公务接待费	1.70		1.70
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2.83		2.83
30227	委托业务费	3.00		3.00
30228	工会经费	22.09		22.09
30229	福利费	10.96		10.96
30231	公务用车运行维护费	2.17		2.17
30239	其他交通费用	61.08		61.08
30240	税金及附加费用	1.75		1.75
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	15.87	15.87	
30301	离休费			
30302	退休费	15.11	15.11	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.76	0.76	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,879.84	2,879.55	1,000.29
201	一般公共服务支出	3,184.69	2,184.40	1,000.29
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,184.69	2,184.40	1,000.29
2010301	行政运行	2,184.40	2,184.40	
2010302	一般行政管理事务	1,000.29		1,000.29
221	住房保障支出	695.15	695.15	
22102	住房改革支出	695.15	695.15	
2210201	住房公积金	225.42	225.42	
2210202	提租补贴	324.16	324.16	
2210203	购房补贴	145.57	145.57	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,879.55	2,762.77	116.78
301	工资福利支出	2,746.90	2,746.90	
30101	基本工资	311.39	311.39	
30102	津贴补贴	1,128.65	1,128.65	
30103	奖金	559.29	559.29	
30106	伙食补助费	49.18	49.18	
30107	绩效工资	49.98	49.98	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	138.65	138.65	
30109	职业年金缴费	62.00	62.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	95.72	95.72	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	3.64	3.64	
30113	住房公积金	230.13	230.13	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	118.27	118.27	
302	商品和服务支出	116.78		116.78
30201	办公费	8.16		8.16
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.07		0.07
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.25		0.25
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费	1.97		1.97
30215	会议费			
30216	培训费	0.75		0.75

30217	公务接待费	1.70		1.70
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2.83		2.83
30227	委托业务费	3.00		3.00
30228	工会经费	22.09		22.09
30229	福利费	10.96		10.96
30231	公务用车运行维护费	2.17		2.17
30239	其他交通费用	61.08		61.08
30240	税金及附加费用	1.75		1.75
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	15.87	15.87	
30301	离休费			
30302	退休费	15.11	15.11	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.76	0.76	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

预算数								决算数						
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费					会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费						小计	公务用车购置费	公务用车运行费		
7.20	0.00	2.20	0.00	2.20	5.00	3.50	53.55	3.87	0.00	2.17	0.00	2.17	1.70	37.26

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	1
国内公务接待批次(个)	15	国内公务接待人次(人)	150
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	5	参加培训人次(人)	150

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：行政审批局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		116.78
302	商品和服务支出	116.78
30201	办公费	8.16
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	0.07
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.25
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	1.97
30215	会议费	
30216	培训费	0.75
30217	公务接待费	1.70
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	2.83
30227	委托业务费	3.00
30228	工会经费	22.09
30229	福利费	10.96
30231	公务用车运行维护费	2.17
30239	其他交通费用	61.08
30240	税金及附加费用	1.75
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：行政审批局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	865.05
（一）政府采购货物支出	144.53
（二）政府采购工程支出	21.00
（三）政府采购服务支出	699.52
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 3,901.13 万元。与上年相比，收、支总计各增加 275.84 万元，增长 7.61%。其中：

（一）收入决算总计 3,901.13 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 3,878.77 万元。与上年相比，增加 291.45 万元，增长 8.12%，变动原因：人员工资调整，增加了 12 名军嫂，导致人员经费增加；同时，新增部分项目，导致项目经费增加。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 22.36 万元。与上年相比，减少 15.61 万元，减少 41.11%，变动原因：如皋市行政审批局上年结转本年使用的资金减少。

（二）支出决算总计 3,901.13 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 3,879.84 万元。与上年相比，增加 276.91 万元，增长 7.69%，变动原因：人员工资调整，增加了 12 名军嫂，导致人员经费增加；同时，新增部分项目，导致项目经费增加。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 21.29 万元。结转和结余事项：主要为如皋市行政审批局本年度（或以前年度）预算安排的部分项目

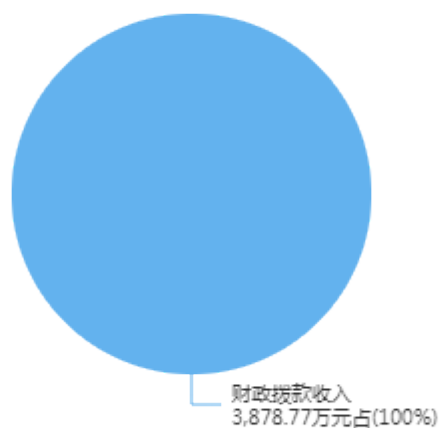
无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定使用的资金。与上年相比，减少 1.07 万元，减少 4.79%，变动原因：本年度资金使用合理。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 3,878.77 万元，其中：财政拨款收入 3,878.77 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

收入决算图

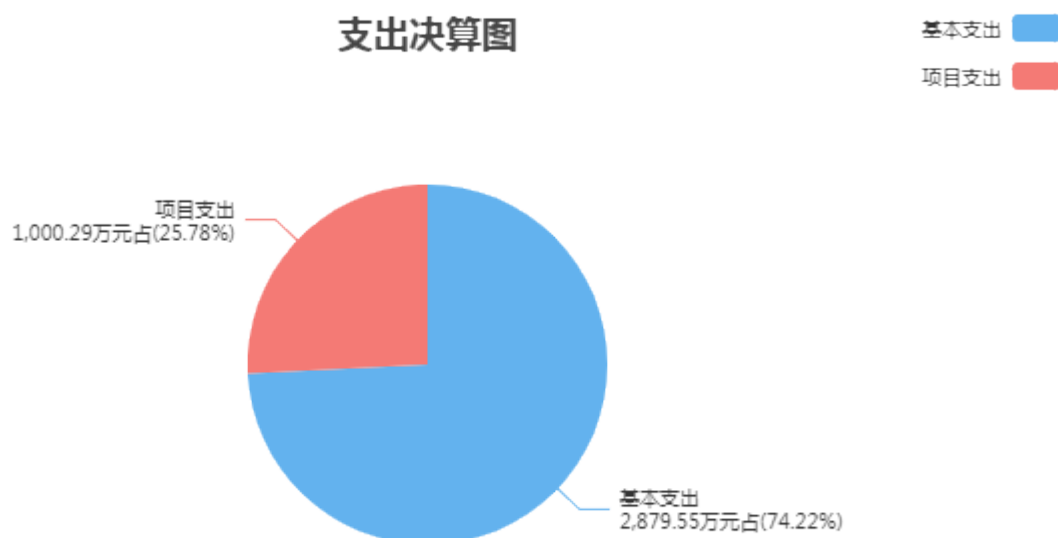
财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 3,879.84 万元，其中：基本支出 2,879.55 万元，占 74.22%；项目支出 1,000.29 万元，占 25.78%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占

0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 3,901.13 万元。与上年相比，收、支总计各增加 275.84 万元，增长 7.61%，变动原因：人员工资调整，增加了 12 名军嫂，导致人员经费增加；同时，新增部分项目，导致项目经费增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 3,879.84 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 3,145.74 万

元相比，完成年初预算的 123.34%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 1,970.05 万元，支出决算 2,184.4 万元，完成年初预算的 110.88%。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资调整，相应的养老和职业年金、社保保障等费用增加；同时，增加了 12 名军嫂，导致人员经费增加。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 779.8 万元，支出决算 1,000.29 万元，完成年初预算的 128.28%。决算数与年初预算数的差异原因：因职能需要，新增部分项目，导致项目经费增加。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 125.02 万元，支出决算 225.42 万元，完成年初预算的 180.31%。决算数与年初预算数的差异原因：人员公积金基数调整，相应的住房公积金增加。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 125.3 万元，支出决算 324.16 万元，完成年初预算的 258.71%。决算数与年初预算数的差异原因：人员公积金基数调整，相应的提租补贴增加。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 145.57 万元，支出决算 145.57 万元，完成年初预算的 100%。决算数与

年初预算数相同。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 2,879.55 万元，其中：

（一）人员经费 2,762.77 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 116.78 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 3,879.84 万元。与上年相比，增加 321.91 万元，增长 9.05%，变动原因：人员工资调整，增加了 12 名军嫂，导致人员经费增加；同时，新增部分项目，导致项目经费增加。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2,879.55 万元，其中：

（一）人员经费 2,762.77 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养

老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 116.78 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 3.87 万元。与上年相比，减少 0.52 万元，变动原因：认真落实财政过“紧日子”的要求，严格控制“三公”经费支出。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 2.17 万元，占“三公”经费的 56.07%；公务接待费支出 1.7 万元，占“三公”经费的 43.93%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 2.2 万元，支出决算 2.17 万元，完成预算的 98.64%，决算数与预算数的差异原

因：严格按照财政要求，压减公务用车费用，厉行节俭，严格控制公务用车使用。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 2.17 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费支出预算 5 万元，支出决算 1.7 万元，完成预算的 34%，决算数与预算数的差异原因：认真落实中央八项规定、省市十项规定，大力压减公务接待批次、标准以及陪同人数。其中：国内公务接待支出 1.7 万元，接待 15 批次，150 人次，开支内容：主要为外市来人学习接待；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 3.5 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数与预算数的差异原因：严格落实市委市政府“减负”要求，本年度未有大型会议召开。2021 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 53.55 万

元，支出决算 37.26 万元，完成预算的 69.58%，决算数与预算数的差异原因：精简经费支出，减少了培训的次数和规模。2021 年度全年组织培训 5 个，组织培训 150 人次，开支内容：主要为行政审批新政策及审批业务技能培训。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年相比，减少 45 万元，减少 100%，变动原因：本年度无政府性基金预算安排。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 116.78 万元。与上年相比，减少 9.08 万元，减少 7.21%，变动原因：严格落实财政过“紧日子”的要求，压减机关运行经费。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 865.05 万元，其中：政府采购货物支出 144.53 万元、政府采购工程支出 21 万元、政府采购服务支出 699.52 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 13 个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计 522.82 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自评，涉及财政性资金合计 3,602.93 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机

构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。