

# 市级部门预算项目支出绩效目标申报表

(2025年度)

填报单位（盖章）：如皋市住房保障服务中心

项目名称		大型修缮		主管部门	住建局		
项目属性		常年安排 <input checked="" type="checkbox"/>	分年安排	一次性安排	项目级次	市本级	
项目类别		其他运转类 <input checked="" type="checkbox"/> 特定目标类				转移支付	
开始时间		2025年1月1日		完成时间	2025年12月31日		
实施单位：		如皋市住房保障处		项目负责人：徐劼/联系电话：13962726788			
项目资金 (万元)	收入	资金来源			全年(程)预算数		
		资金总额			90		
		财政拨款	小计			90	
			一般公共预算资金			90	
			政府性基金预算				
	财政专户管理资金						
	国有资本经营预算						
	社保基金预算						
	上年结转资金						
	其他资金						
支出	资金分配		半年(程)计划执行数	全年(程)预算数			
	资金总额		45	90			
	大型修缮		45	90			
立项必要性		1、根据单位职能职责，负责全市范围内的直管公房经营、修缮工作。 2、直管公房管理运行高效、国有资产保值增值、保运转。					
实施可行性		1、执行直管公房管理办法。 2、执行住房保障和住房制度改革的法律、法规、政策。 3、执行房屋安全管理相关办法。					
项目实施内容		负责全市范围内的直管公房经营、修缮管理。					
中长期目标		1、保障房做到“应保尽保”，施行有效的准入和退出机制。 2、直管公房管理运行高效。					
年度目标		1、保运转 2、国有资产保值增值 3、服务对象满意					
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符号	半年(程)指标值	全年(程)指标值	
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分	
			立项程序规范性	定性	规范	规范	
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理	
			绩效指标明确性	定性	明确	明确	
	资金投入	资金管理	预算编制科学性	定性	科学	科学	
			资金分配合理性	定性	合理	合理	
			资金到位率	=	100%	100%	
	过程指标	资金管理	预算执行率	=	100%	100%	
			组织实施	管理制度健全性	定性	健全	健全
		制度执行有效性	定性	有效	有效		
	产出指标	数量指标	根据需维修公房数量	定性	符合维修要求	符合维修要求	
		质量指标	工程质量合格率	=	100%	100%	
		时效指标	完成及时性	定性	完成	完成	
		成本指标	节约成本	≤	100%	100%	
效益指标	社会效益指标	保障公房租户居住水平	定性	显著提高	显著提高		
	经济效益指标	国有资产保值、增值	定性	保值、增值	保值、增值		
	生态效益指标	解决问题效率提高	定性	完成	完成		
	可持续发展指标	通过该项目运用提高公房的质量及使用年限	定性	持续	持续		
满意度指标	满意度指标	社会满意度	≥	96%	96%		

填表人：周海东

填表日期：2025.2.6

联系电话：87287209

填报单位负责人（签名）：陈霞

# 市级部门预算项目支出绩效目标申报表

(2025年度)

填报单位(盖章): 如皋市住房保障服务中心

项目名称	住房保障工作经费			主管部门	住建局		
项目属性	常年安排 <input checked="" type="checkbox"/>	分年安排	一次性安排	项目级次	市本级		
项目类别	其他运转类 <input checked="" type="checkbox"/> 特定目标类				转移支付		
开始时间	2025年1月1日			完成时间	2025年12月31日		
实施单位:	如皋市住房保障处			项目负责人: 陈霞/联系电话: 13773821688			
项目资金 (万元)	收入	资金来源			全年(程)预算数		
		资金总额			20		
		财政拨款	小计			20	
			一般公共预算资金			20	
			政府性基金预算				
			财政专户管理资金				
			国有资本经营预算				
		社保基金预算					
		上年结转资金					
		其他资金					
支出	资金分配			半年(程)计划执行数	全年(程)预算数		
	资金总额			10	20		
	住房保障工作经费			10	20		
立项必要性	为进一步加强住保中心保障房管理、房屋安全管理与鉴定、房屋征收安置等领域工作规范性和科学性,需有效落实档案管理、信访维稳、行业管理备案培训考试等具体工作,具体工作的落实需要经费保障。						
实施可行性	通过邀请专家培训等方式,加强老旧小区质量安全管理;通过落实专人负责、加强档案室硬件设施建设和维护等方式,强化档案管理;通过定期政策解读、安全生产培训、技能提升培训等工作,加强房屋征收、房屋安全鉴定等行业管理;通过邀请领域内专家,会商相关落实私房改造政策遗留矛盾解决途径,化解直管公房领域部分历史遗留问题。						
项目实施内容	根据实际工作需要,定期组织相关培训学习、政策解读、专业指导、专家会商、信访稳控等工作。						
中长期目标	确保档案完整、准确、系统和安全;确保房屋征收、房屋安全鉴定等行业实现规范管理;确保搬迁安置、老旧小区改造等领域不出现越级上访、非访等突发情况;有效化解直管公房领域部分历史遗留问题。						
年度目标	在年度内,确保档案完整、准确、系统和安全;确保房屋征收、房屋安全鉴定等行业培训到位、实现规范管理;确保搬迁安置、老旧小区改造等领域不出现越级上访、非访等突发情况;有效化解直管公房领域部分历史遗留问题。						
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符号	半年(程)指标值	全年(程)指标值	
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分	
			立项程序规范性	定性	规范	规范	
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理	
			绩效指标明确性	定性	明确	明确	
	过程指标	资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学	
			资金分配合理性	定性	合理	合理	
		资金管理	资金到位率	=	100%	100%	
			预算执行率	=	100%	100%	
	组织实施	管理制度健全性	定性	健全	健全		
		制度执行有效性	定性	有效	有效		
	产出指标	数量指标	培训人数完成率	=	100%	100%	
		质量指标	培训项目质量达标	定性	达标	达标	
		时效指标	培训工作展开及时性	定性	及时	及时	
成本指标		保质保量、节约成本	定性	完成	完成		
效益指标	社会效益指标	培训对象技能提升	定性	提升	提升		
	经济效益指标	促进经济发展	定性	促进	促进		
	生态效益指标	改善生态环境	定性	改善	改善		
	可持续发展指标	长效管理机制健全	定性	健全	健全		
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥	96%	96%		

填表人: 周海东

填表日期: 2025.2.6

联系电话: 87287209

填报单位负责人(签名): 陈霞