

如皋市信访局2020年度部门预算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2020年度部门主要工作任务及目标

第二部分2020年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出预算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出预算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出预算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出预算表

第三部分 2020年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

按照如皋市市委、市政府办公室（皋办〔2019〕55号）2019年3月的三定方案，目前信访局职能主要有：

（一）负责处理市内外群众、法人及其他组织通过书信、电子邮件、传真、电话、走访等形式，向市委、市政府及领导同志提出的信访事项。承办上级机关和市委、市政府、市人大、市政协等领导机关以及市领导转送、交办、督办的信访事项。

（二）负责向市委、市政府反映信访人提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出改进工作或制定修改完善有关政策的建议。负责征集人民群众的建议，筛选重要建议，提供给市委、市政府参考。

（三）督促推动党中央、国务院和省委、省政府，南通市委、市政府，如皋市委、市政府关于信访工作决策部署的贯彻落实，督促检查领导同志有关批示件的落实情况，拟订信访督查制度并组织实施。向镇（区、街道）和有关部门、企事业单位转送、交办、督办信访事项，指导检查重要信访事项的处理和落实。代表市政府办理申请市政府复查的信访事项。

（四）协调处理我市群众进京去省到通上访相关工作。负责驻京、驻宁日常信访保障工作，组织协调及时劝返本地越级上访群众。应急协调处理重大信访事项和异常、突发信

访事件。配合公安机关等部门处理信访活动中的违法行为。综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业重要信访问题。

（五）综合协调指导全市信访工作。起草、修改本市有关信访工作的政策制度。负责组织实施对全市信访工作考核。总结推广信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。

（六）制定信访问题排查化解制度并组织实施，建立和完善信访信息汇集分析机制、预警研判机制，指导全市信访信息化建设。

（七）指导全市信访系统教育培训和队伍建设，协调信访工作对外交流。

（八）负责信访工作宣传和信息发布。为信访人提供有关法律、法规、政策咨询。

（九）承担市信访工作联席会议的具体工作，督促落实联席会议决定的事项。承办中央、省和南通市信访工作联席会议办公室交办事项。

（十）按照国务院《信访条例》和《江苏省信访条例》规定，对有关单位及信访干部、信访群众提出奖励或处罚的建议。

（十一）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括：办公室、来信办理科（人民建议征集办公室）、来访接待科、复查查办科（政策法规科）、联席办综合科。本部门无下属单位。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门2020年部门汇总预算

编制范围的预算单位共计1家，具体包括：如皋市信访局本级。

三、2020年部门主要工作任务及目标

（一）完善十项机制

一是完善矛盾排查化解工作机制。全面设置基层矛盾纠纷排查工作网格，建立村居每天、镇每周一次矛盾纠纷集中排查，加强信息预警，落实日报制度，对信访重点对象实行定人包保、定位管理、全面监管，力求做到“未动先知、欲动尽知”，不断筑牢镇、村信访维稳防线。

二是完善领导接访下访工作机制。结合“两代表一委员”密切联系群众工作制度，常态化开展领导接访下访活动，将全市发生的群众越级进京访事项，全部纳入市、镇党政领导及“两代表一委员”接访下访范畴，在化解群众矛盾中密切党群干群关系，在解决群众诉求问题中维护社会大局稳定。

三是完善领导包案化解问题机制。全面梳理排查突出信访案件，提请市委、市政府以文件形式，将其纳入市四套班子领导、镇（区、街道）和部门主要负责人包案和市信访维稳四个专项督导组督导范围。提请市委常委会和市政府常务会议定期听取领导包案事项推进落实情况，推动领导包案责任落地落实，切实解决一批影响社会稳定的“钉子案”和“骨头案”。

四是完善联合调处矛盾纠纷机制。联合市矛盾调处中心，不断深化完善“访调对接”工作机制，建立联合会商、信息共享、协同攻坚调处机制。市信访部门对群众来访过程

中可调处事项及时移送市矛盾调处中心进行调解，对疑难信访事项每月组织一次案情联合协商会议，把调处化解群众矛盾纠纷端口前移，达到保障群众权益、维护社会稳定双赢效果。

五是完善疑难信访事项会办机制。不断完善突出信访问题月会办制度。对涉及层面性、倾向性、苗头性的突出信访事项每月安排市委、市政府主要领导组织 1 次会办；市四套班子领导对市明确的包案案件、分工联系单位重大越访案件每月安排 1-2 次会办。各镇（区、街道）及部门主要负责人对辖区内和本单位突出信访事项每月安排会办不少于 2 次，最大限度的消化存量、控制增量、减少总量。

六是完善信访维稳应急处置机制。对可能引发群体性事件的苗头和动向，进行全面的梳理，有针对性地制定处置预案和措施。凡发生群众来市政府门前、到通集访及赴省、进京上访，市信访联席办及时下达处置通知，各涉案单位主要领导或分管领导带队，分别在 30 分钟、1.5 小时、5 小时、16 小时内到达指定地点开展劝返工作，防止发生人员滞留有影响事件。

七是完善信访重点管理工作机制。制定全市镇（区、街道）信访重点管理实施办法，将信访矛盾高发频发，信访形势长期得不到好转的镇（区、街道）纳入信访重点管理，明确管理条件、管理办法及结果运用，压实属地党委、政府信访工作责任，彻底扭转地区性社会稳定被动局面。

八是完善信访稳定工作激励机制。制定完善信访工作奖励

激励机制，对信访工作做出突出贡献、信访绩效显著的个人和单位实施工作奖励，进一步调动各级党员干部参与信访工作，抓好信访工作的责任感和使命感，全面推动我市社会稳定形势持续向好。

九是完善依法处理违法信访机制。不断加大对违法信访行为依法处置力度，建立以公安机关为主体，司法、综治、信访及相关单位联合参与的处置信访违法行为处置小组，依法客观、全面、及时收集固定信访人违法行为证据，通过教育、训诫、行政和刑事处罚等手段，对违法信访行为依法作出处理，确保既依法按政策解决合法合理诉求，又坚守法律底线，维护正常的信访秩序。

十是完善信访目标责任考核机制。在全市建立党委政府、机关部门、乡镇村（居）信访工作目标绩效考核机制，对全市信访工作实行每月一通报、每季一考核，年度一汇总，有效传递信访工作责任，积极推动各级领导对信访工作的重视。

（二）突出八项重点

一是突出群众进京访集中治理。坚持“预防化解为主、稳控处理有力”的工作原则，扎实推进群众合理诉求“最多访一次”。对全市发生的每一件群众进京访事项实行动态交办，落实领导包案、问题化解、人员管理稳定责任。市信访局按照班子成员分片管理落实工作责任制，每半月对进京访群众矛盾化解和人员稳定管理情况进行跟踪督查，力求群众信访问题一次性化解，切实将群众进京访高发态势降下来，

把信访矛盾存量减下去。

二是突出信访矛盾积案攻坚化解。深化“八个常态化”化解矛盾积案工作机制，对所有积案做好动态标识、跟踪督办，全力推动化解，不断削减存量。按照“三到位一处理”工作要求，集中开展信访积案攻坚化解活动，通过采取协调会商、教育引导、人文关心、信访救助等手段，努力做到案结事了。

三是突出信访矛盾源头研判防范。强化底线思维，搭建覆盖全面、触角灵敏、反应快捷的信访信息网络。认真落实信访信息“日报告”和“零报告”制度，动态监测、及时掌控预警性和行动性信息，牢牢把握工作主动权。

四是突出群众来信来访事项办理。围绕信访事项及时受理率、按期办结率、群众满意率、事项参评率“四率”，不断提高群众事项办理质效，引导信访群众更多地通过网上信访表达诉求。加强初信初访群众事项办理，在第一时间，第一节点把群众反映的问题解决到位，切断信访群众重复信访源，减少矛盾上行，防止由信转访问题的发生。

五是突出信访联席会议作用发挥。充分发挥镇（区、街道）信访联席会议在协调化解信访矛盾问题重要作用，坚持市信访联席会议每月一次，镇（区、街道）信访联席会议每周一次工作制度，定期研究分析信访形势，会商会办疑难突出信访问题，推动群众矛盾问题及时就地解决。

六是突出依法治访综合治理工作。协商建立信访群众违法信访行为问题处置小组，出重拳、用牛刀、动真格、不手

软，对违法信访行为依法作出处理。特别对进京恶意登记、以信访为由敲诈勒索政府、故意进京制造非访等行为的，从重从快予以打击，防止死灰复燃，出现连锁反应，达到惩治一人，教育一片的目的。

七是突出信访责任落实传递压力。依据如皋市纪委、如皋市委组织部、如皋市信访联席办联合印发的《如皋市信访工作问责办法》规定，动真碰硬落实失职单位和人员追责问责，将工作压力传递到基层单位，全力推动各级领导干部对信访维稳工作的重视。继续对全市信访维稳工作开展情况实行月通报、季考核，对信访矛盾问题突出的责任单位，由市信访联席办发函提醒，推动工作落实，层层传递压力。

八是突出基层信访干部队伍建设。按照有利工作、长远发展、形势与任务相匹配的工作要求，配齐配强基层信访工作力量，内强素质、外树形象，努力打造一支对党忠诚可靠、恪守为民之责、善做群众工作的高素质信访干部队伍。

（三）压实四项责任

一是压实领导责任。不断强化各级领导干部接访、包案、化解疑难突出问题工作责任，按照领导接访、下访、包案工作制度，镇、村每天落实领导干部接访群众，市安排四套班子领导轮流接待群众来访或下访，打通信访渠道，要让信访群众见得上面，说得上话。对群众反映的突出问题要切实落实包案化解责任，明确目标任务，明确化解时限，从源头上控制和减少群众越级上访。

二是压实层级责任。打造市、镇、部门信访维稳责任链，

分层细化工作责任，形成环环相扣、无缝衔接、责任明晰、工作到位的信访工作责任体系。强化整体联动，整合政法、综治、公安、信访工作资源，形成解决问题合力。落实问责制度，将提醒约谈、责任倒查、失职追究贯穿信访工作全过程，以问责追究倒逼信访工作责任落实。

三是压实属地责任。落实村每天、镇每周、市每月矛盾排查化解工作制度，对矛盾问题实行网格化管理，实现矛盾早发现、早介入、早处理。加强辖区、条线内信访群众管理，对不稳定人员建立基层组织、社区民警、包案领导“三位一体”的教育管理责任体系，切实将信访群众吸附在当地。强化信访积案攻坚，落实领导包保责任，通过工作推动，确保信访人案结事了、停诉息访。

四是压实主体责任。落实联合接访工作机制，将群众事项分解到责任单位身上，形成联合接待、依法分流、直接调处、多方联动、责任明晰、协调有序的矛盾调处新平台。全面推行首访终结负责制，对发生的初信初访落实即时即办，减少群众重复上访。

第二部分 如皋市信访局2020年度部门预算表

公开 01 表

收支预算总表

部门名称：如皋市信访局

单位:万元

收入		支出			
项目名称	金额	功能分类		支出用途	
		功能科目名称	金额	项目名称	金额
一、财政拨款	806.91	一、一般公共服务支出	706.91	一、基本支出	575.83
1. 一般公共预算	806.91	二、外交支出		二、项目支出	231.08
2. 政府性基金预算		三、国防支出		三、单位预留机动经费	
二、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
三、其他资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	100.00		
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、自然资源海洋气象等支出			
		十八、住房保障支出			
		十九、粮油物资储备支出			
		二十、灾害防治及应急管理支出			
		二十一、其他支出			
当年收入小计	806.91	当年支出小计			806.91
上年结转资金		结转下年资金			
收入合计	806.91	支出合计			806.91

公开 02 表

收入预算总表

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

项目名称		金额
收入总计		806.91
一般公共预算资金	小计	806.91
	公共财政拨款（补助）资金	806.91
	专项收入	
政府性基金	小计	
财政专户管理资金	小计	
	专户管理教育收费	
	其他非税收入	
其他资金	小计	
	事业收入	
	经营收入	
	其他收入	
上年结转和结余资金	小计	
	其中：动用上年结转和结余资金	

公开 03 表

支出预算总表

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

合计	基本支出	项目支出	单位预留机动经费	结转下年资金
806.91	575.83	231.08	0	0

公开 04 表

财政拨款收支预算总表

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

收入		支出	
项目名称	金额	支出用途	
		项目名称	金额
一、一般公共预算	806.91	一、基本支出	575.83
二、政府性基金预算		二、项目支出	231.08
		三、单位预留机动经费	
收入合计	806.91	支出合计	806.91

公开 05 表

财政拨款支出预算表（功能科目）

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		806.91
201	一般公共服务支出	706.91
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	706.91
2010301	行政运行	576.91
2010308	信访事务	130.00
208	社会保障和就业	100.00
20820	临时救助	100.00
2082001	临时救助支出	100.00

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 06 表

财政拨款基本支出预算表（经济科目）

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

科目编码	科目名称	金额
合计		575.83
301	工资福利支出	491.51
30101	基本工资	74.67
30102	津贴补贴	170.99
30103	奖金	121.54
30106	伙食补助费	5.40
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.27
30109	职业年金缴费	13.14
30110	职工基本医疗保险缴费	13.14
30111	公务员医疗补助缴费	4.93
30112	其他社会保障缴费	2.31
30113	住房公积金	25.12
30199	其他工资福利支出	34.00
302	商品和服务支出	29.62
30201	办公费	.80
30215	会议费	3.00
30216	培训费	.90
30217	公务接待费	5.50
30228	工会经费	6.17
30229	福利费	.44
30239	其他交通费用	12.42
30240	税金及附加费用	.39
303	对个人和家庭的补助	54.70
30301	离休费	32.89
30302	退休费	19.25
30305	生活补助	2.52
30399	其他对个人和家庭的补助支出	.04

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 07 表

一般公共预算支出预算表（功能科目）

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		806.91
201	一般公共服务支出	706.91
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	706.91
2010301	行政运行	576.91
2010308	信访事务	130.00
208	社会保障和就业	100.00
20820	临时救助	100.00
2082001	临时救助支出	100.00

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 08 表

一般公共预算基本支出预算表（经济科目）

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

科目编码	科目名称	基本支出
合计		575.83
301	工资福利支出	491.51
30101	基本工资	74.67
30102	津贴补贴	170.99
30103	奖金	121.54
30106	伙食补助费	5.40
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.27
30109	职业年金缴费	13.14
30110	职工基本医疗保险缴费	13.14
30111	公务员医疗补助缴费	4.93
30112	其他社会保障缴费	2.31
30113	住房公积金	25.12
30199	其他工资福利支出	34.00
302	商品和服务支出	29.62
30201	办公费	.80
30215	会议费	3.00
30216	培训费	.90
30217	公务接待费	5.50
30228	工会经费	6.17
30229	福利费	.44
30239	其他交通费用	12.42
30240	税金及附加费用	.39
303	对个人和家庭的补助	54.70
30301	离休费	32.89
30302	退休费	19.25
30305	生活补助	2.52
30399	其他对个人和家庭的补助支出	.04

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费 支出预算表

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

合计	“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
9.40	5.50					5.50	3.00	0.90

公开 10 表

政府性基金预算财政拨款支出预算表

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		0

注：本单位无政府性基金项目，故本表为空。

公开 11 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		29.62
30201	办公费	.80
30215	会议费	3.00
30216	培训费	.90
30217	公务接待费	5.50
30228	工会经费	6.17
30229	福利费	.44
30239	其他交通费用	12.42
30240	税金及附加费用	.39

注：1.“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

2.“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 12 表

政府采购支出预算表

部门名称：如皋市信访局

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购物品名称	采购组织形式	总计
合计					1.08
一、货物 A					1.08
	办公设备购置		计算机设备	集中采购	1.08
二、工程 B					0
三、服务 C					0

注：1.采购组织形式为：集中采购、部门集中采购和分散采购。

2.采购品目名称根据《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）规定品目名称填写。

第三部分 2020年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

根据皋财预〔2020〕2号《关于批复2020年市级部门预算的通知》，如皋市信访局2020年度收入、支出预算总计806.91万元，与上年相比收、支预算总计各增加154.39万元，增长23.66%。其中：

（一）收入预算总计806.91万元。包括：

1. 财政拨款收入预算总计806.91万元。

（1）一般公共预算收入预算806.91万元，与上年相比增加154.39万元，增长23.66%。主要原因是人员经费因人员增加、政策性调资形成的基本支出增加,项目经费的增加。

（2）政府性基金收入预算0万元，与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因是本单位无政府性基金收入。

2. 财政专户管理资金收入预算总计0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因是本单位无财政专户管理资金收入。

3. 其他资金收入预算总计0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因是本单位无其他资金收入。

4. 上年结转资金预算数为0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因是本单位无上年结转资金。

（二）支出预算总计806.91万元。包括：

1. 一般公共服务（类）支出706.91万元，主要用于基本支出、项目支出。与上年相比增加54.39万元，增长8.34%。主要原因是人员经费因人员增加、政策性调资形成的基本支出增加，项目经费的增加。

2. 社会保障和就业（类）支出100万元，主要用于项目支出。与上年相比增加100万元，增长100%。主要原因项目的增加。

2. 结转下年资金预算数为0万元，主要原因是本单位无结转下年资金。

此外，基本支出预算数为575.83万元。与上年相比增加89.39万元，增长18.38%。主要原因是人员经费因人员增加、政策性调资形成的基本支出增加。

项目支出预算数为231.08万元。与上年相比增加65万元，增长39.14%。主要原因是项目临时救助经费的增加。

单位预留机动经费预算数为0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因是本单位无预留机动经费。

二、收入预算情况说明

如皋市信访局本年收入预算合计806.91万元，其中：

一般公共预算收入806.91万元，占100%；

政府性基金预算收入0万元，占0%；

财政专户管理资金0万元，占0%；

其他资金0万元，占0%；

上年结转资金0万元，占0%。

三、支出预算情况说明

如皋市信访局本年支出预算合计806.91万元，其中：

基本支出575.83万元，占71.36%；

项目支出231.08万元，占28.64%；

单位预留机动经费0万元，占0%；

结转下年资金0万元，占0%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

如皋市信访局2020年度财政拨款收、支总预算806.91万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加154.39万元，增长23.66%。主要原因是人员经费因人员增加、政策性调资形成的基本支出增加,项目临时救助经费的增加。

五、财政拨款支出预算情况说明

如皋市信访局2020年财政拨款预算支出806.91万元，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加154.39万元，增长23.66%。主要原因是人员经费因人员增加、政策性调资形成的基本支出增加,项目临时救助经费的增加。

其中：

（一）一般公共服务（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出576.91万元，与上年相比增加90.47万元，增长18.60%。主要原因是人员经费因人员增加、政策性调资形成的基本支出增加,项目经费的增加。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）

支出130万元，与上年相比减少35万元，减少21.21%。主要原因是信访事务项目的减少。

（二）社会保障和就业（类）

1. 临时救助（款）临时救助支出（项）支出100万元，与上年相比增加100万元，增长100%。主要原因是项目临时救助经费的增加。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

如皋市信访局2020年度财政拨款基本支出预算575.83万元，其中：

（一）人员经费546.21万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费29.62万元。主要包括：办公费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费。

七、一般公共预算支出预算情况说明

如皋市信访局2020年一般公共预算财政拨款支出预算806.91万元，与上年相比增加154.39万元，增长23.66%。主要原因是人员经费因人员增加、政策性调资形成的基本支出增加,项目临时救助经费的增加。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

如皋市信访局2020年度一般公共预算财政拨款基本支出预算575.83万元，其中：

(一) 人员经费546.21万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费29.62万元。主要包括：办公费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

如皋市信访局2020年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务用车购置及运行费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务接待费支出5.5万元，占“三公”经费的100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因本单位无因公出国（境）费预算。

2. 公务用车购置及运行费预算支出万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因本单位无公务用车购置预算安排。

(2) 公务用车运行维护费预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因无公务用车运行维护费预算安排。

3. 公务接待费预算支出5.5万元，比上年预算增加0万元，主要原因是厉行节约，严格控减就餐人数。

如皋市信访局2020年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出3万元，比上年预算增加0万元，主要原因是厉行节约，减少会议会议费支出。

如皋市信访局2020年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出0.9万元，比上年预算增加0万元，主要原因是厉行节约，减少培训规模及次数。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

如皋市信访局2020年政府性基金支出预算支出0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因是本单位无政府性基金预算支出安排。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2020年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出29.62万元，与上年相比减少34.35万元，降低53.70%。主要原因是：编外人员工资由原来的“委托业务费”调整到人员支出中的“其他工资福利支出”。

十二、政府采购支出预算情况说明

2020年度政府采购支出预算总额1.08万元，其中：拟采购货物支出1.08万元、拟采购工程支出0万元、拟购买服务支出0万元。

十三、国有资产占用情况

本部门共有车辆0辆，其中，一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆等。单价20万元

(含)以上的设备0台(套)。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2020年度,本部门单位共7个项目纳入绩效目标管理,涉及财政性资金合计181.08万元;本部门单位整体支出纳入绩效目标管理,涉及财政性资金806.91万元。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款**:指一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二、**一般公共预算**:包括公共财政拨款(补助)资金、专项收入。

三、**财政专户管理资金**:包括专户管理行政事业性收费(主要是教育收费)、其他非税收入。

四、**其他资金**:包括事业收入、经营收入、其他收入等。

五、**基本支出**:指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、**项目支出**:指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、**单位预留机动经费**:指预算单位年初预留用于年度执行中增人、增资等不可预见支出的经费。

八、“三公”经费:指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,

因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。