

附件14

部门整体支出绩效目标申报表

（2021年度）

申报单位（盖章）：如皋市信访局

人员情况	合计	编制人数	实有人数	离退休人员	其他人员
	35	16	19	12	4
年度预算申请（万元）	预算收入合计	965.73	预算支出合计		865.73
	一、公共财政拨款：	965.73	一、基本支出：		638.73
	其中：一般转移支付		（一）工资福利支出		547.01
	二、政府性基金拨款：		（二）商品服务支出		29
	其中：上级补助		（三）对家庭和个人补助支出		62.72
	三、纳入专户管理的非税收入拨款：		二、项目支出：		227
	四、纳入预算管理的非税收入		（一）部门运转类项目支出		127
			（二）部门民生类项目支出		100
			（三）部门管理的政府专项资金项目支出		
	五、其他资金：		其中：转移（镇、区、街道）支出		
部门职责概述	（一）负责处理市内外群众、法人及其他组织通过书信、电子邮件、传真、电话、走访等形式，向市委、市政府及领导同志提出的信访事项。承办上级机关和市委、市政府、市人大、市政协等领导机关以及市领导转送、交办、督办的信访事项。（二）负责向市委、市政府反映信访人提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出改进工作或制定修改完善有关政策的建议。负责征集人民群众的建议，筛选重要建议，提供给市委、市政府参考。（三）督促推动党中央、国务院和省委、省政府，南通市委、市政府，如皋市委、市政府关于信访工作决策部署的贯彻落实，督促检查领导同志有关批示件的落实情况，拟订信访督查制度并组织实施。向镇（区、街道）和有关部门、企事业单位转送、交办、督办信访事项，指导检查重要信访事项的处理和落实。代表市政府办理申请市政府复查的信访事项。（四）协调处理我市群众进京去省到通上访相关工作。负责驻京、驻宁日常信访保障工作，组织协调及时劝返本地越级上访群众。应急协调处理重大信访事项和异常、突发信访事件。配合公安机关等部门处理信访活动中的违法行为。综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业重要信访问题。（五）综合协调指导全市信访工作。起草、修改本市有关信访工作的政策制度。负责组织实施对全市信访工作考核。总结推广信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。（六）制定信访问题排查化解制度并组织实施，建立和完善信访信息汇集分析机制、预警研判机制，指导全市信访信息化建设。（七）指导全市信访系统教育培训和队伍建设，协调信访工作对外交流。（八）负责信访工作宣传和信息发布。为信访人提供有关法律、法规、政策咨询。（九）承担市信访工作联席会议的具体工作，督促落实联席会议决定的事项。承办中央、省和南通市信访工作联席会议办公室交办事项。（十）按照国务院《信访条例》和《江苏省信访条例》规定，对有关单位及信访干部、信访群众提出奖励或处罚的建议。（十一）完成市委、市政府交办的其他任务。				
负责执行的相关政策概述	省、南通、如皋市相关考核文件				

部门中长期战略目标（规划）概述：	全力化解信访矛盾，确保社会和谐稳定，为如皋经济发展营造良好的发展环境。					
年度绩效目标	聚力化解矛盾，打好矛盾化解攻坚战；聚焦源头治理，增强风险防范主动性；锚定摘帽目标，实现信访工作新成效；狠抓责任落实，构建信访工作大格局；压实基层基础，夯实服务保障基本功					
绩效指标体	类 别	职 能	绩效指标	指标值	指标说明	权重
	内部管 理（共 性指 标）	财务管理	内部控制制度建设健全性	健全	内控制度完善	3
			预算执行率	95%	预算执行率控制在95%以上	2
			资金使用合规性	合规	确保资金使用合规	3
			预算支出序时进度合理性	合理	确保预算支出序时进度合理	2
			项目管理办法健全性	健全	项目管理办法规范健全	3
			“三公”经费控制情况	严格控制	严控“三公”经费，力争今年下降10%	4
			“一般性支出”控制情况	合理控制	严控一般性支出	4
			政府采购合规性	合规	政府采购合规，尽量在政府采购平台采购	4
		人员管理	人事管理制度健全性	健全	建立健全人事管理制度	3
			人员配置合规性	合规	人员配置合规	2
		资产管理	资产管理制度健全性	健全	资产管理制度健全	3
			资产管理执行规范性	规范	资产管理执行规范	2
		其他	预决算信息公开情况	按时准确公开	在规定的时间内进行预决算公开	4
			满意度指标	群众满意力争90%满意	确保满意	1
		重复信访治理	按照国家要求开展重复信访治理	2021年国家交办重复件270件	力争化解60%以上	20
		来信办理	加强来信来访办理	每年群众来信来访件约1000件	力争群众满意率达90%	30
		代表市政府复查	按期办结群众复查件	按期	对申请复查件按期、保质量办结	10

填表人（签名）： 顾艳平

填表日期： 2021年3月21日

联系电话：69891688

填报单位负责人（签名）：黄国建