

部门整体支出绩效自我评价表

(2023 年)

单位名称	如皋市信访局						
主要职能	(一) 负责处理市内外群众、法人及其他组织通过书信、电子邮件、传真、电话、走访等形式，向市委、市政府及领导同志提出的信访事项。承办上级机关和市委、市政府、市人大、市政协等领导机关以及市领导转送、交办、督办的信访事项。(二) 负责向市委、市政府反映信访人提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出改进工作或制定修改完善有关政策的建议。负责征集人民群众的建议，筛选重要建议，提供给市委、市政府参考。(三) 督促推动党中央、国务院和省委、省政府，南通市委、市政府，如皋市委、市政府关于信访工作决策部署的贯彻落实，督促检查领导同志有关批示件的落实情况，拟订信访督查制度并组织实施。向镇(区、街道)和有关部门、企事业单位转送、交办、督办信访事项，指导检查重要信访事项的处理和落实。代表市政府办理申请市政府复查的信访事项。(四) 协调处理我市群众进京去省到通上访相关工作。负责驻京、驻宁日常信访保障工作，组织协调及时劝返本地越级上访群众。应急协调处理重大信访事项和异常、突发信访事件。配合公安机关等部门处理信访活动中的违法行为。综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业重要信访问题。(五) 综合协调指导全市信访工作。起草、修改本市有关信访工作的政策制度。负责组织实施对全市信访工作考核。总结推广信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。(六) 制定信访问题排查化解制度并组织实施，建立和完善信访信息汇集分析机制、预警研判机制，指导全市信访信息化建设。(七) 指导全市信访系统教育培训和队伍建设，协调信访工作对外交流。(八) 负责信访工作宣传和信息发布。为信访人提供有关法律、法规、政策咨询。(九) 承担市信访工作联席会议的具体工作，督促落实联席会议决定的事项。承办中央、省和南通市信访工作联席会议办公室交办事项。(十) 按照中共中央、国务院《信访工作条例》和《江苏省信访条例》规定，对有关单位及信访干部、信访群众提出奖励或处罚的建议。(十一) 完成市委、市政府交办的其他任务。						
机构设置及人员配置	如皋市信访局是由一个全额拨款行政单位构成，内设办公室、来信办理科、来访接待科、复查督办科、联席办综合科五个职能科室。市信访局机关行政编制数为 16。设局长 1 名，副局长 2 名，信访督查专员 2 名。正副科长(主任) 9 名，其中科长(主任) 5 名，副科长(副主任) 4 名。						
预算安排及			全年预算数		实际支出数		
支出情况	资金总额		1019.09 万元		1082.57 万元		
	基本支出		799.09 万元		835.42 万元		
	项目支出		220 万元		247.16 万元		
	其中:项目 1: 联席会办信访资金		10 万元		9.97 万元		
	项目 2: 信访救助资金		100 万元		99.97 万元		
	项目 3: 信访驻外应急小组费用		93 万元		92.63 万元		
	项目 4: 信访驻京统一办公费用		17 万元		16.97 万元		
	项目 5: 省级信访救助专项资金		0 万元		27.6 万元		
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策(6)	计划制定(2)	中长期规划健全性	健全	1	是否健全	健全	1
		工作计划健全性	健全	1	是否健全	健全	1
	目标设定(2)	绩效目标合理性	合理	1	是否合理	合理	1
		绩效指标明确性	明确	1	是否明确	明确	1
	预算编制(2)	预算编制科学性	科学	1	是否科学	科学	1
		预算编制规范性	规范	1	是否规范	规范	1
过程(26)	预算执行(8)	预算调整率	0%	1	调整幅度	小	1
		支付进度符合率	100%	1	是否符合	符合	1
		预算执行率	100%	1	是否到位	到位	1
		结转结余率	0%	1	是否结转	否	1
		公用经费控制率	≤100%	1	控制率	100%	1
		“三公经费”变动率	≤0%	1	变动率	0%	1
		政府采购执行率	100%	1	执行率	100%	1
		非税收入管理合规性	合规	1	是否合规	合规	1
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	是否健全	健全	1

	(6)	资金使用合规性	合规	1	是否合规	合规	1
		绩效管理覆盖率	100%	1	覆盖率	100%	1
		基础信息完善性	完善	1	是否完善	完善	1
		预决算信息公开度	公开	1	是否公开	公开	1
		非税收入管理合规性	合规	1	是否合规	合规	1
	资产管理 (3)	资产管理制度健全性	健全	1	是否健全	健全	1
		资产管理规范性	规范	1	是否规范	规范	1
		固定资产利用率	100%	1	利用率	100%	1
	项目管理 (3)	项目管理制度健全性	健全	1	是否健全	健全	1
		项目管理制度执行规范性	规范	1	是否规范	规范	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	是否有效	有效	1
	人员管理 (3)	人员管理制度健全性	健全	1	是否健全	健全	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	是否有效	有效	1
		在职人员控制率	100%	1	控制率	100%	1
	机构建设 (3)	组织建设工作及时完成率	100%	1	完成率	100%	1
		业务学习与培训及时完成率	100%	1	完成率	100%	1
		纪检监察工作有效性	有效	1	是否有效	有效	1
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	职能 1: 三百活动攻坚化解	化解率达 60%以上	化解率达 60%以上	20	化解率达 60%以上	完成	20
	职能 2: 来信来访办理	每年群众来信来访件约 1000 件, 力争群众满意率达 90%以上	每年群众来信来访件约 1000 件, 力争群众满意率达 90%以上	10	每年群众来信来访件约 1000 件, 力争群众满意率达 90%以上	完成	10
效益	社会效益	社会稳定度	稳定	20	发生去省到京登记按照年度考核细则分别扣分。	达到	20
	可持续影响	信访条例宣传达到 1000 人次以上	达到	8	信访条例宣传达到 1000 人次以上	达到	8
满意度	服务对象满意度	群众满意度	群众满意度达到 95%以上	10	群众满意度达到 95%以上	达到	10
合计				100			100

绩效等级	优
主要成效	1、本年预算配置控制较好。预算执行方面，支出总额控制在预算总额以内，除正常调资等预算的追加外，本年部门预算未进行预算相关事项的调整；不存在截留或滞留专项资金情况。 2、“三公”经费总体控制较好，未超本年预算。预算管理方面，制度执行总体较为有效，仍需进一步强化；资金使用效益需进一步加强。
存在问题	部门目标管理精细化及科学化不足，绩效管理理念有待深化。部门预算编制和绩效指标编制的科学化程度有待进一步加强，部门目标管理还不够精细化，不利于履职绩效的有效监控和整体评价。
整改举措	加强财政专项资金管理，保证项目资金使用管理的规范性、安全性和有效性。加强预算的约束力，细化预算编制工作。

项目支出绩效自我评价情况表

(2023)

填报单位：如皋市信访局

项目名称：联席会办信访资金

项目实施年度：2023 年 项目实施开始时间（年/月）：2023 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2023 年 12 月

项目自我评价情况 一、项目概况 如皋市信访局 2023 年联席会办及信访资金项目年初预算 10 万元。主要用于处理好各级突发、越访、越级集体上访事件。市信访局承担着处理群众来信、省委书记信箱、省长信箱、南通市长信箱、如皋市委书记、如皋市人民政府市长信件和阳光信访（网上信访）办理的职能。 二、评价情况 （一）成立评价小组。根据《如皋市市级项目支出绩效评价管理办法》、《中共如皋市委 如皋市人民政府关于印发<如皋市全面实施预算绩效管理的实施办法>的通知》，严格落实评价工作责任制，成立绩效评价工作小组，指定专人负责自我评价工作。 （二）制定评价办法。根据项目实际情况，制定评价工作责任制和项目用款计划，严格按评价要求和项目特点选用评价方法和指标体系。 （三）开展绩效自评。绩效评价小组采取了座谈走访，查阅收集相关资料，审查账簿凭证等评价程序，了解项目实施效果及存在的问题，对项目资金的使用情况进行分析评价，结合绩效评价小组的现场评价情况，从而形成评价结论。 （四）自我评价情况。项目达到了预期的目标，资金使用有效。评价得分 100 分，评价等次为“优”。 三、项目绩效 今年以来，市信访局认真贯彻落实市委市政府社会稳定工作决策部署，以“信访突出问题攻坚化解巩固提升年”活动为牵引，以“百日百案百名领导”信访包案化解活动为抓手，以压降群众越级进京访为重点，突出全国“两会”、杭州亚运会等国家重大活动期间社会安全稳定及《信访工作条例》学习宣贯等工作，不断强化各级信访工作责任，攻坚克难化解群众矛盾，全市信访稳定形势持续向好。 四、存在问题 目标管理精细化及科学化不足，绩效管理理念有待深化。部门预算编制和绩效指标编制的科学化程度有待进一步加强，部门目标管理还不够精细化，不利于履职绩效的有效监控和整体评价。 五、整改措施 完善绩效考评体系，使考评有据可依。加强财政专项资金管理，保证项目资金使用管理的规范性、安全性和有效性。加强预算的约束力，细化预算编制工作。
--

项目支出绩效自我评价评分表

(2023 年)

填报单位：如皋市信访局

项目名称：联席会办信访资金

评价指标			年初指标值	实际完成值	分值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	指标 1: 立项程序规范性	规范	规范	2	2	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分）
		指标 2: 立项依据充分性	充分	充分	2	2	符合申报条件，申报、批复程序符合相关管理办法（5 分）
	绩效目标	指标 1: 绩效目标合理性	合理	合理	2	2	按照要求于年初设定了项目绩效且目标编制完整（2 分）
		指标 2: 绩效目标确定性	合理	合理	2	2	绩效目标设定是否与资金安排额度相匹配（1 分）；是否具有可实现性、可考核性、时效性等（1 分）
	资金投入	指标 1: 资金分配合理性	合理	合理	2	2	办法健全、规范（1 分），因素选择全面、合理（1 分）
		指标 2: 预算编制科学性	科学	科学	2	2	项目符合相关分配办法（1 分），资金分配合理（1 分）
过程指标	资金管理	指标 1: 资金使用合规性	合规	合规	3	3	根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分（3 分）
		指标 2: 资金到位率	100%	100%	3	3	支出进度达到时序支出进度的（3 分）。低于时序支出进度的，以“实际支出进度/时序支出进度*分值”计算得分。
		指标 3: 预算执行率	100	100	4	4	虚列套取扣 5 分，依据不合规、截留、挤占、挪用、超标准开支、超预算扣 2 分，扣完为止。
	组织实施	指标 1: 管理制度健全性	健全	健全	2	2	财务制度健全（5 分）
		指标 2: 制度执行有效性	有效	有效	6	6	严格执行制度（1 分），会计核算规范（2 分）
产出指标	数量指标	指标 1: 来信来访办理	加强来信来访办理，每年群众来信来访件约 1000 件，力争群众满意率达 90%以上	群众满意率达 90%以上	20	20	每低于 1 个百分点扣 0.1 分。
	时效指标	指标 1: 项目完成及时率	100%	100%	10	10	按照上级要求完成项目。每低于 1 个百分点扣 0.1 分。
效益指标	社会效益指标	指标 1: 社会稳定	确保	确保	30	30	发生去省到京登记按照年度考核细则分别扣分。
满意度指标	满意度指标	指标 1: 群众满意度	不低于 95%	不低于 95%	10	10	满意度低于 95%每低 1%扣 1 分，扣完为止。

总计					100	100	
----	--	--	--	--	-----	-----	--

项目支出绩效自我评价评分表

(2023 年)

填报单位：如皋市信访局

项目名称：信访救助资金

评价指标			年初指标值	实际完成值	分值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	指标 1: 绩效目标合理性	合理	合理	2	2	按照要求于年初设定了项目绩效且目标编制完整 (2 分)
		指标 2: 绩效目标确定性	合理	合理	2	2	绩效目标设定是否与资金安排额度相匹配 (1 分); 是否具有可实现性、可考核性、时效性等 (1 分)
	绩效目标	指标 1: 资金分配合理性	合理	合理	2	2	办法健全、规范 (1 分), 因素选择全面、合理 (1 分)
		指标 2: 预算编制科学性	科学	科学	2	2	项目符合相关分配办法 (1 分), 资金分配合理 (1 分)
	资金投入	指标 1: 资金使用合规性	合规	合规	2	2	根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分 (3 分)
		指标 2: 资金到位率	100%	100%	2	2	支出进度达到时序支出进度的 (5 分)。低于时序支出进度的, 以“实际支出进度/时序支出进度*分值”计算得分。
过程指标	资金管理	指标 1: 管理制度健全性	健全	健全	3	3	财务制度健全 (5 分)
		指标 2: 制度执行有效性	有效	有效	3	3	严格执行制度 (2 分), 会计核算规范 (2 分)
		指标 3: 预算执行率	100%	100%	4	4	虚列套取扣 5 分, 依据不合规、截留、挤占、挪用、超标准开支、超预算扣 2 分, 扣完为止。
	组织实施	指标 1: 绩效目标合理性	合理	合理	2	2	按照要求于年初设定了项目绩效且目标编制完整 (2 分)
		指标 2: 绩效目标确定性	合理	合理	6	6	绩效目标设定是否与资金安排额度相匹配 (1 分); 是否具有可实现性、可考核性、时效性等 (1 分)
产出指标	数量指标	指标 1: 实际完成率	100%	100%	10	10	未完成 1 个百分点扣 0.1 分。
	质量指标	指标 1: 质量达	100%	100%	10	10	未完成 1 个百分点扣 0.1 分。

		标率					
	时效指标	指标 1: 是否按计划实施	按时实施	是	10	10	按全年指标序时, 每一次不按时实施扣 1 分。
效益指标	社会效益指标	指标 1: 是否通过合理的信访救助推动积案化解	是	是	30	30	已化解案件倒流回流的每发生一起扣 0.1 分。
满意度指标	满意度指标	指标 1: 群众满意率	100%	100%	10	10	低于 90%每 1%扣 2 分, 扣完为止。
总计					100	100	

项目支出绩效评价报告

一、项目情况

如皋市信访局 2023 年信访救助资金项目年初预算 100 万元。信访救助资金主要用于救助“三跨”“三分离”信访特殊困难户和协调处理疑难信访问题，为妥善化解信访矛盾，通过信访救助等方式，确实化解信访事项。

二、评价情况

（一）成立评价小组。根据《如皋市市级项目支出绩效评价管理办法》、《中共如皋市委、如皋市人民政府关于印发〈如皋市全面实施预算绩效管理的实施办法〉的通知》，严格落实评价工作责任制，成立绩效评价工作小组，指定专人负责自我评价工作。

（二）制定评价办法。根据项目实际情况，制定评价工作责任制和项目用款计划，严格按评价要求和项目特点选用评价方法和指标体系。

（三）开展绩效自评。绩效评价小组采取了座谈走访，查阅收集相关资料，审查账簿凭证等评价程序，了解项目实施效果及存在的问题，对项目资金的使用情况进行分析评价，结合绩效评价小组的现场评价情况，从而形成评价结论。

（四）自我评价情况。项目达到了预期的目标，资金使用有效。评价得分 100 分，评价等次为“优”。

三、项目绩效。

今年以来，市信访局认真贯彻落实市委市政府社会稳定工作决

策部署，以“信访突出问题攻坚化解巩固提升年”活动为牵引，以“百日百案百名领导”信访包案化解活动为抓手，以压降群众越级进京访为重点，突出全国“两会”、杭州亚运会等国家重大活动期间社会安全稳定及《信访工作条例》学习宣贯等工作，不断强化各级信访工作责任，攻坚克难化解群众矛盾，全市信访稳定形势持续向好。

四、存在问题。

目标管理精细化及科学化不足，绩效管理理念有待深化。部门预算编制和绩效指标编制的科学化程度有待进一步加强，部门目标管理还不够精细化，不利于履职绩效的有效监控和整体评价。

五、有关建议。

完善绩效考评体系，使考评有据可依。加强财政专项资金管理，保证项目资金使用管理的规范性、安全性和有效性。加强预算的约束力，细化预算编制工作。

六、相关信息。

无。

项目支出绩效自我评价情况表

(2023)

填报单位：如皋市信访局

项目名称：信访驻外应急小组费用

项目实施年度：2023 年 项目实施开始时间（年/月）：2023 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2023 年 12 月

项目自我评价情况

二、项目概况

如皋市信访局 2023 年驻外应急小组费用项目年初预算 93 万元。根据省、南通市的要求和本市领导的意见，2023 年我局继续派人常驻南京、北京应急处置突发事件。根据《关于做好越级进京访通道查控相关工作的通知》（通信联办（2020）85 号），2023 年继续增派人员去徐州、连云港等地值守。

二、评价情况

（一）成立评价小组。根据《如皋市市级项目支出绩效评价管理办法》、《中共如皋市委如皋市人民政府关于印发<如皋市全面实施预算绩效管理的实施办法>的通知》，严格落实评价工作责任制，成立绩效评价工作小组，指定专人负责自我评价工作。

（二）制定评价办法。根据项目实际情况，制定评价工作责任制和项目用款计划，严格按照评价要求和项目特点选用评价方法和指标体系。

（三）开展绩效自评。绩效评价小组采取了座谈走访，查阅收集相关资料，审查账簿凭证等评价程序，了解项目实施效果及存在的问题，对项目资金的使用情况进行分析评价，结合绩效评价小组的现场评价情况，从而形成评价结论。

（四）自我评价情况。项目达到了预期的目标，资金使用有效。评价得分 100 分，评价等级为“优”。

三、项目绩效

今年以来，市信访局认真贯彻落实市委市政府社会稳定工作决策部署，以“信访突出问题攻坚化解巩固提升年”活动为牵引，以“百日百案百名领导”信访包案化解活动为抓手，以压降群众越级进京访为重点，突出全国“两会”、杭州亚运会等国家重大活动期间社会安全稳定及《信访工作条例》学习宣贯等工作，不断强化各级信访工作责任，攻坚克难化解群众矛盾，全市信访稳定形势持续向好。

四、存在问题

目标管理精细化及科学化不足，绩效管理理念有待深化。部门预算编制和绩效指标编制的科学化程度有待进一步加强，部门目标管理还不够精细化，不利于履职绩效的有效监控和整体评价。

五、整改措施

完善绩效考评体系，使考评有据可依。加强财政专项资金管理，保证项目资金使用管理的规范性、安全性和有效性。加强预算的约束力，细化预算编制工作。

项目支出绩效自我评价评分表

(2023 年)

填报单位：如皋市信访局

项目名称：信访驻外应急小组费用

评价指标			年初指标值	实际完成值	分值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	指标 1: 立项程序规范性	规范	规范	2	2	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划 (5 分)
		指标 2: 立项依据充分性	充分	充分	2	2	符合申报条件, 申报、批复程序符合相关管理办法 (5 分)
	绩效目标	指标 1: 绩效目标合理性	合理	合理	2	2	按照要求于年初设定了项目绩效且目标编制完整 (2 分)
		指标 2: 绩效目标确定性	合理	合理	2	2	绩效目标设定是否与资金安排额度相匹配 (1 分); 是否具有可实现性、可考核性、时效性等 (1 分)
	资金投入	指标 1: 资金分配合理性	合理	合理	2	2	办法健全、规范 (1 分), 因素选择全面、合理 (1 分)
		指标 2: 预算编制科学性	科学	科学	2	2	项目符合相关分配办法 (1 分), 资金分配合理 (1 分)
过程指标	资金管理	指标 1: 资金使用合规性	合规	合规	3	3	根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分 (3 分)
		指标 2: 资金到位率	100%	100%	3	3	支出进度达到时序支出进度的 (3 分)。低于时序支出进度的, 以“实际支出进度/时序支出进度*分值”计算得分。
		指标 3: 预算执行率	100	100	4	4	虚列套取扣 5 分, 依据不合规、截留、挤占、挪用、超标准开支、超预算扣 2 分, 扣完为止。
	组织实施	指标 1: 管理制度健全性	健全	健全	2	2	财务制度健全 (5 分)
		指标 2: 制度执行有效性	有效	有效	6	6	严格执行制度 (1 分), 会计核算规范 (2 分)
	产出指标	指标 1: 驻宁驻京社会稳定情况	压降越级访登记	达到	20	20	根据当年控减指标未完成全分扣除。
	时效指标	指标 1: 项目完成及时率	100%	100%	10	10	未完成全分扣除。
效益指标	社会效益指标	指标 1: 社会稳定度	确保	确保	30	30	发生去省到京登记按照年度考核细则分别扣分。
满意度指标	满意度指标	指标 1: 群众满意度	不低于 95%	不低于 95%	10	10	满意度低于 95% 每低 1% 扣 1 分, 扣完为止。
总计					100	100	

项目支出绩效自我评价情况表

(2023)

填报单位：如皋市信访局

项目名称：信访驻京统一办公费用

项目实施年度：2023 年 项目实施开始时间（年/月）：2023 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2023 年 12 月

项目自我评价情况

三、项目概况

如皋市信访局信访驻京维稳统一办公费用项目年初预算 17 万元。为控减越级进京访，南通市下发了《关于明确驻京信访维稳应急相关工作的通知》，北京实行统一集中办公，要求我市安排人员到统一集中办公点，2023 年承担相关款项汇至南通驻京联络处。

二、评价情况

（一）成立评价小组。根据《如皋市市级项目支出绩效评价管理办法》、《中共如皋市委如皋市人民政府关于印发<如皋市全面实施预算绩效管理的实施办法>的通知》，严格落实评价工作责任制，成立绩效评价工作小组，指定专人负责自我评价工作。

（二）制定评价办法。根据项目实际情况，制定评价工作责任制和项目用款计划，严格按评价要求和项目特点选用评价方法和指标体系。

（三）开展绩效自评。绩效评价小组采取了座谈走访，查阅收集相关资料，审查账簿凭证等评价程序，了解项目实施效果及存在的问题，对项目资金的使用情况进行分析评价，结合绩效评价小组的现场评价情况，从而形成评价结论。

（四）自我评价情况。项目达到了预期的目标，资金使用有效。评价得分 100 分，评价等次为“优”。

三、项目绩效

今年以来，市信访局认真贯彻落实市委市政府社会稳定工作决策部署，以“信访突出问题攻坚化解巩固提升年”活动为牵引，以“百日百案百名领导”信访包案化解活动为抓手，以压降群众越级进京访为重点，突出全国“两会”、杭州亚运会等国家重大活动期间社会安全稳定及《信访工作条例》学习宣贯等工作，不断强化各级信访工作责任，攻坚克难化解群众矛盾，全市信访稳定形势持续向好。

四、存在问题

目标管理精细化及科学化不足，绩效管理理念有待深化。部门预算编制和绩效指标编制的科学化程度有待进一步加强，部门目标管理还不够精细化，不利于履职绩效的有效监控和整体评价。

五、整改措施

完善绩效考评体系，使考评有据可依。加强财政专项资金管理，保证项目资金使用管理的规范性、安全性和有效性。加强预算的约束力，细化预算编制工作。

项目支出绩效自我评价评分表

(2023 年)

填报单位：如皋市信访局

项目名称：信访驻京统一办公费用

评价指标			年初指标值	实际完成值	分值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	指标 1: 立项程序规范性	规范	规范	2	2	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分）
		指标 2: 立项依据充分性	充分	充分	2	2	符合申报条件，申报、批复程序符合相关管理办法（5 分）
	绩效目标	指标 1: 绩效目标合理性	合理	合理	2	2	按照要求于年初设定了项目绩效且目标编制完整（2 分）
		指标 2: 绩效目标确定性	合理	合理	2	2	绩效目标设定是否与资金安排额度相匹配（1 分）；是否具有可实现性、可考核性、时效性等（1 分）
	资金投入	指标 1: 资金分配合理性	合理	合理	2	2	办法健全、规范（1 分），因素选择全面、合理（1 分）
		指标 2: 预算编制科学性	科学	科学	2	2	项目符合相关分配办法（1 分），资金分配合理（1 分）
过程指标	资金管理	指标 1: 资金使用合规性	合规	合规	3	3	根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分（3 分）
		指标 2: 资金到位率	100%	100%	3	3	支出进度达到时序支出进度的（3 分）。低于时序支出进度的，以“实际支出进度/时序支出进度*分值”计算得分。
		指标 3: 预算执行率	100	100	4	4	虚列套取扣 5 分，依据不合规、截留、挤占、挪用、超标准开支、超预算扣 2 分，扣完为止。
	组织实施	指标 1: 管理制度健全性	健全	健全	2	2	财务制度健全（5 分）
		指标 2: 制度执行有效性	有效	有效	6	6	严格执行制度（1 分），会计核算规范（2 分）
产出指标	数量指标	指标 1: 驻京工作完成情况	针对压降情况进行扣分	针对压降情况进行扣分	20	20	突破当年控制数按比例扣分。
	时效指标	指标 1: 项目完成及时率	100%	100%	10	10	按照上级要求完成项目。每低于 1 个百分点扣 0.1 分。
效益指标	社会效益指标	指标 1: 社会稳定	确保	确保	30	30	发生去省到京登记按照年度考核细则分别扣分。
满意度指标	满意度指标	指标 1: 群众满意度	不低于 95%	不低于 95%	10	10	满意度低于 95% 每低 1% 扣 1 分，扣完为止。
总计					100	100	

项目支出绩效自我评价情况表

(2023)

填报单位：如皋市信访局

项目名称：省级信访救助专项资金

项目实施年度：2023 年 项目实施开始时间（年/月）：2023 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2023 年 12 月

项目自我评价情况

四、项目概况

如皋市信访局 2023 年省级信访救助专项资金追加预算 27.6 万元，由上级下拨追加。主要用于处理每年向南通申请重大疑难信访案件化解救助资金，在化解信访积案上起到重要作用。

二、评价情况

（一）成立评价小组。根据《如皋市市级项目支出绩效评价管理办法》、《中共如皋市委如皋市人民政府关于印发<如皋市全面实施预算绩效管理的实施办法>的通知》，严格落实评价工作责任制，成立绩效评价工作小组，指定专人负责自我评价工作。

（二）制定评价办法。根据项目实际情况，制定评价工作责任制和项目用款计划，严格按评价要求和项目特点选用评价方法和指标体系。

（三）开展绩效自评。绩效评价小组采取了座谈走访，查阅收集相关资料，审查账簿凭证等评价程序，了解项目实施效果及存在的问题，对项目资金的使用情况进行分析评价，结合绩效评价小组的现场评价情况，从而形成评价结论。

（四）自我评价情况。项目达到了预期的目标，资金使用有效。评价得分 100 分，评价等次为“优”。

三、项目绩效

今年以来，市信访局认真贯彻落实市委市政府社会稳定工作决策部署，以“信访突出问题攻坚化解巩固提升年”活动为牵引，以“百日百案百名领导”信访包案化解活动为抓手，以压降群众越级进京访为重点，突出全国“两会”、杭州亚运会等国家重大活动期间社会安全稳定及《信访工作条例》学习宣贯等工作，不断强化各级信访工作责任，攻坚克难化解群众矛盾，全市信访稳定形势持续向好。

四、存在问题

目标管理精细化及科学化不足，绩效管理理念有待深化。部门预算编制和绩效指标编制的科学化程度有待进一步加强，部门目标管理还不够精细化，不利于履职绩效的有效监控和整体评价。

五、整改措施

完善绩效考评体系，使考评有据可依。加强财政专项资金管理，保证项目资金使用管理的规范性、安全性和有效性。加强预算的约束力，细化预算编制工作。

项目支出绩效自我评价评分表

(2023 年)

填报单位：如皋市信访局

项目名称：省级信访救助专项资金

评价指标			年初指标值	实际完成值	分值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	指标 1: 立项程序规范性	规范	规范	2	2	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划 (5 分)
		指标 2: 立项依据充分性	充分	充分	2	2	符合申报条件, 申报、批复程序符合相关管理办法 (5 分)
	绩效目标	指标 1: 绩效目标合理性	合理	合理	2	2	按照要求于年初设定了项目绩效且目标编制完整 (2 分)
		指标 2: 绩效目标确定性	合理	合理	2	2	绩效目标设定是否与资金安排额度相匹配 (1 分); 是否具有可实现性、可考核性、时效性等 (1 分)
	资金投入	指标 1: 资金分配合理性	合理	合理	2	2	办法健全、规范 (1 分), 因素选择全面、合理 (1 分)
		指标 2: 预算编制科学性	科学	科学	2	2	项目符合相关分配办法 (1 分), 资金分配合理 (1 分)
过程指标	资金管理	指标 1: 资金使用合规性	合规	合规	3	3	根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分 (3 分)
		指标 2: 资金到位率	100%	100%	3	3	支出进度达到时序支出进度的 (3 分)。低于时序支出进度的, 以“实际支出进度/时序支出进度*分值”计算得分。
		指标 3: 预算执行率	100	100	4	4	虚列套取扣 5 分, 依据不合规、截留、挤占、挪用、超标准开支、超预算扣 2 分, 扣完为止。
	组织实施	指标 1: 管理制度健全性	健全	健全	2	2	财务制度健全 (5 分)
		指标 2: 制度执行有效性	有效	有效	6	6	严格执行制度 (1 分), 会计核算规范 (2 分)
产出指标	数量指标	指标 1: 疑难案件化解率	力争每年实体化解 2-3 件积案	达到	20	20	每倒流 1 件扣 1 分。
	时效指标	指标 1: 项目完成及时率	100%	100%	10	10	按照上级要求完成项目。每低于 1 个百分点扣 0.1 分。
效益指标	社会效益指标	指标 1: 社会稳定	确保	确保	30	30	发生去省到京登记按照年度考核细则分别扣分。
满意度指标	满意度指标	指标 1: 群众满意度	不低于 95%	不低于 95%	10	10	满意度低于 95% 每低 1% 扣 1 分, 扣完为止。
总计					100	100	