

、如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025 年度)

填报单位（盖章）：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称		社保扩面业务经费			主管部门	如皋市人力资源和社会保障局	
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次	市本级 ☒	
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类				转移支付	
开始时间		2025 年 1 月			完成时间	2025 年 12 月	
实施单位：		如皋市社会保险基金管理中心			项目负责人/联系电话 吴建华/0513-87287616		
项目资金（万元）	收入	资金来源				全年（程）预算数	
		资金总额				9	
		财政拨款	小计			9	
			一般公共预算资金			9	
			政府性基金预算				
			财政专户管理资金				
		国有资本经营预算					
		社保基金预算					
		上年结转资金					
		其他资金					
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数	全年（程）预算数	
		资金总额			9	9	
		社保扩面业务经费			9	9	
立项必要性		全面落实市委、市政府决策部署，不断提高和改善民生，为奋力开辟我市高质量发展新境界，书写好中国式现代化的如皋答卷。					
实施可行性		根据年度人力资源和社会保障工作考核办法文件，将社会保险扩面任务完成情况列入对全市各镇（区、街道）年度目标责任制考核，明确扩面具体工作任务和考核办法。					
项目实施内容		通过政府层面出台相关激励政策，明确扩面具体工作任务和考核办法并成立扩面推进组，对全市各镇（区、街道）的扩面工作进行强有力的推进和督查，全力以赴抓好社会保险扩面工作。					
中长期目标		维护公民参加社保和享受社保待遇的合法权益，使公民共享发展成果，推进社保扩面，逐步达到全民参保的目的。					
年度目标		确保当年扩面任务圆满完成。					

绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符 号	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分
			立项程序规范性	定性	规范	规范
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理
			绩效指标明确性	定性	明确	明确
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学
			资金分配合理性	定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	预算执行率	=	100%	100%
			资金使用合规性	定性	合规	合规
		组织实施	制度执行有效性	定性	有效	有效
			管理制度健全性	定性	健全	健全
	产出指标	数量指标	实际完成率	定性	序时	100%
		质量指标	质量达标率	=	100%	100%
		成本指标	成本是否超出预算	定性	否	否
		时效指标	完成及时性	定性	及时高效	及时高效
	效益指标	经济效益指标	社保费应收尽收	定性	是	是
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是
		社会效益指标	社会和受益人满意度	≥	95%	95%
		可持续发展指标	实现全民参保	定性	是	是
	满意度指 标	满意度指标	服务对象满意度	≥	95%	95%

如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025 年度)

填报单位（盖章）：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称		“助保贷款”财政贴息		主管部门	如皋市人力资源和社会保障局
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次 市本级 ☒ 转移支付
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类			
开始时间		2025 年 1 月		完成时间	2025 年 12 月
实施单位：		如皋市社会保险基金管理中心		项目负责人/联系电话 吴建华/0513-87287616	
项目资金（万元）	收入	资金来源			全年（程）预算数
		资金总额			1
		财政拨款	小计		1
			一般公共预算资金		1
			政府性基金预算		
			财政专户管理资金		
		国有资本经营预算			
		社保基金预算			
		上年结转资金			
	其他资金				
	支出	资金分配		半年（程）计划执行数	全年（程）预算数
		资金总额		0	1
“助保贷款”财政贴息		0	1		
立项必要性		为贯彻党的二十大精神，坚持精准扶贫方针，扎实开展社保扶贫工作，切实解决本市生活困难人员缴纳基本养老保险费难的问题，使之顺利接续养老保险关系，享受职工养老保险待遇，促进社会和谐稳定。			
实施可行性		“阳光扶贫”助保贷款由财政贴息，为无能力缴纳基本养老保险符合贷款条件的本市户籍人员，以贷款方式缴纳基本养老保险费，在其达到法定退休或养老待遇领取条件按月享受基本养老保险待遇后，用其基本养老金偿还贷款的惠民政策。			
项目实施内容		助保贷款对象在达到养老待遇领取条件前（宽限期），贷款利息由财政给予补贴。助保贷款对象达到养老待遇领取条件后（偿还期），财政不再贴息。宽限期财政贴息资金由市财政局每年预付一次，年末由市财政局对当年贴息资金进行审核清算。			
中长期目标		切实解决本市生活困难人员缴纳基本养老保险费难的问题，使之顺利接续养老保险关系，享受职工养老保险待遇，促进社会和谐稳定。			
年度目标		切实解决本市生活困难人员缴纳基本养老保险费难的问题，享受职工养老保险待遇，促进社会和谐稳定。			

绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符 号	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分
			立项程序规范性	定性	规范	规范
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理
			绩效指标明确性	定性	明确	明确
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学
			资金分配合理性	定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	预算执行率	=	100%	100%
			资金使用合规性	定性	合规	合规
		组织实施	制度执行有效性	定性	有效	有效
			管理制度健全性	定性	健全	健全
	产出指标	数量指标	实际完成率	定性	序时进度	100%
		质量指标	质量达标率	=	100%	100%
		成本指标	成本节约	定性	严格筛选、 按规贴息	严格筛选、 按规贴息
		时效指标	完成及时性	定性	及时高效	及时高效
	效益指标	社会效益指标	社会和受益人满意度	定性	解决困难人员 缴纳基本 养老保险费 难的问题	解决困难人员 缴纳基本 养老保险费 难的问题
		经济效益指标	解决困难人员缴纳 基本养老保险费难 的问题	定性	及时完成	及时完成
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是
		可持续发展指标	保障困难人员不中 断缴费	定性	是	是
	满意度指 标	满意度指标	服务对象满意度	≥	95%	95%

如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025 年度)

填报单位（盖章）：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称		《社会保险手册》印刷费		主管部门	如皋市人力资源和社会保障 局		
项目属性		常年安排 √	分年安排	一次性安排	项目级次 市本级 √ 转移支付		
项目类别		其他运转类 √ 特定目标类					
开始时间		2025 年 1 月		完成时间	2025 年 12 月		
实施单位：		如皋市社会保险基金管理中心		项目负责人/联系电话 吴建华/0513-87287616			
项目资金（万元）	收入	资金来源			全年（程）预 算数		
		资金总额			5		
		财政拨款	小计			5	
			一般公共预算资金			5	
			政府性基金预算				
			财政专户管理资金				
			国有资本经营预算				
		社保基金预算					
		上年结转资金					
		其他资金					
	支出	资金分配		半年（程） 计划执行数	全年（程）预 算数		
		资金总额		3	5		
		《社会保险手册》印刷费		3	5		
立项必要性		保运作，确保社保业务的正常开展。					
实施可行性		劳动部关于使用《职工养老保险手册》的通知（劳办险字〔1992〕15 号）。					
项目实施内容		参保职工的《职工养老保险手册》不可向参保职工收取工本费，所需印刷费用由财政支付。					
中长期目标		保运作，确保社保业务的正常开展。					
年度目标		确保社保业务的正常开展。					

绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算 符号	半年（程）指 标值	全年（程） 指标值
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分
			立项程序规范性	定性	规范	规范
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理
			绩效指标明确性	定性	明确	明确
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学
			资金分配合理性	定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	预算执行率	=	100%	100%
			资金使用合规性	定性	合规	合规
		组织实施	制度执行有效性	定性	有效	有效
			管理制度健全性	定性	健全	健全
	产出指标	数量指标	实际完成率	定性	序时进度	100%
		质量指标	质量达标率	=	100%	100%
		时效指标	完成及时性	定性	及时高效	及时高效
		成本指标	成本是否超出预算	定性	否	否
	效益指标	经济效益指标	确保新参保人员及时领到《职工养老保险手册》	定性	及时办结	及时办结
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是
		社会效益指标	社会和受益人满意度	≥	95%	95%
		可持续发展指标	社保工作正常开展	定性	正常开展	正常开展
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥	95%	95%

如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025 年度)

填报单位（盖章）：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称		社保业务运营经费			主管部门	如皋市人力资源和社会保障局	
项目属性		常年安排 ☒	分年安排	一次性安排	项目级次	市本级 ☒	
项目类别		其他运转类 ☒ 特定目标类				转移支付	
开始时间		2025 年 1 月			完成时间	2025 年 12 月	
实施单位：		如皋市社会保险基金管理中心			项目负责人/联系电话 吴建华/0513-87287616		
项目资金（万元）	收入	资金来源				全年（程）预算数	
		资金总额				140	
		财政拨款	小计			140	
			一般公共预算资金			140	
			政府性基金预算				
			财政专户管理资金				
			国有资本经营预算				
		社保基金预算					
		上年结转资金					
		其他资金					
	支出	资金分配			半年（程）计划执行数	全年（程）预算数	
		资金总额			70	140	
		办公费			35	70	
		劳务费			15	25	
		委托业务费			10	20	
其他商品和服务支出			8	20			
办公设备购置			2	5			
立项必要性		维护职工参加社保和享受社保待遇的合法权益，使其共享发展成果，做好社会公共服务工作，保证社保业务工作有序地开展。					
实施可行性		根据《中华人民共和国社会保险法》《江苏省社会保险费征缴条例》，社会保险的宣传、培训、个人权益单的打印及邮寄等社保业务的基本运行成本及辅助社保业务经办人员的各项费用保障。					
项目实施内容		办公费：做好宣传服务工作，确保参保人员及时办理社保业务。 劳务费：保证社保业务的正常开展，服务于广大参保人员和参保单位。 委托业务费：全年印制社保宣传手册和录制社保宣传片等费用。 其他商品和服务支出：提高用人单位社保业务经办能力和水平，强化社会保险业务管理，全市社保专管员每年业务培训等费用。 办公设备购置费：为更加方便快捷服务于参保企业，进一步提高工作效率，围绕全城同办，权限下放，服务前移至基层乡镇，配备电脑及办公耗材等费用。					

中长期目标		维护职工参加社保和享受社保待遇的合法权益，使其共享发展成果，做好社会公共服务工作，保证社保业务工作有序地开展。				
年度目标		保证社保业务的正常开展，服务于广大参保人员和参保单位。				
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符号	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分
			立项程序规范性	定性	规范	规范
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理
			绩效指标明确性	定性	明确	明确
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学
			资金分配合理性	定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	预算执行率	=	100%	100%
			资金使用合规性	定性	合规	合规
		组织实施	制度执行有效性	定性	有效	有效
			管理制度健全性	定性	健全	健全
	产出指标	数量指标	实际完成率	定性	序时进度	100%
		质量指标	社保当日业务当日办结率	=	100%	100%
		时效指标	完成及时性	定性	及时高效	及时高效
		成本指标	成本是否超出预算	定性	否	否
	效益指标	社会效益指标	社会和受益人满意度	≥	95%	95%
		经济效益指标	社保业务及时办结	定性	及时办结	及时办结
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是
		可持续发展指标	社保工作正常开展	定性	正常开展	正常开展
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥	95%	95%

如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025 年度)

填报单位（盖章）：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称		打印纸及个人账户打印纸		主管部门	如皋市人力资源和社会保障 局
项目属性		常年安排 √	分年安排	一次性安排	项目级次 市本级 √ 转移支付
项目类别		其他运转类 √ 特定目标类			
开始时间		2025 年 1 月		完成时间	205 年 12 月
实施单位：		如皋市社会保险基金管理中心		项目负责人/联系电话 吴建华/0513-87287616	
项目资金（万元）	收入	资金来源			全年（程）预 算数
		资金总额			6
		财政拨款	小计		6
			一般公共预算资金		6
			政府性基金预算		
			财政专户管理资金		
		国有资本经营预算			
		社保基金预算			
		上年结转资金			
		其他资金			
	支出	资金分配		半年 （程）计 划执行数	全年（程）预 算数
		资金总额		3	6
		印刷费		3	6
立项必要性		让参保人员及时了解参保情况和及时办理社保业务。			
实施可行性		社会保险经办机构负责社会保险个人权益记录管理，提供与社会保障个人权益记录相关的服务。			
项目实施内容		（1）打印参保人员的个人权益记录单专用打印纸；（2）退休人员及社保转移人员历史缴费情况表专用打印纸。			
中长期目标		维护职工参加社保和享受社保待遇的合法权益，使其共享发展成果，促进社会和谐。			
年度目标		为维护参保人员的合法权益，规范社会保险个人权益记录管理。			

绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符 号	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分
			立项程序规范性	定性	规范	规范
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理
			绩效指标明确性	定性	明确	明确
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学
			资金分配合理性	定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	预算执行率	=	100%	100%
			资金使用合规性	定性	合规	合规
		组织实施	制度执行有效性	定性	有效	有效
			管理制度健全性	定性	健全	健全
	产出指标	数量指标	实际完成率	定性	序时进度	100%
		质量指标	质量达标率	=	100%	100%
		时效指标	完成及时性	定性	及时高效	及时高效
		成本指标	成本是否超出预算	定性	否	否
	效益指标	社会效益指标	社会和受益人满意度	≥	95%	95%
		经济效益指标	提供与社会保障个人权益记录相关的服务	定性	及时完成	及时完成
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是
		可持续发展指标	社保工作正常开展	定性	正常开展	正常开展
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥	95%	95%

如皋市市级项目预算绩效目标申报表

(2025 年度)

填报单位（盖章）：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称		居保转企保参保补助			主管部门	如皋市人力资源和社会保障局
项目属性		常年安排 √	分年安排	一次性安排	项目级次	市本级 √
项目类别		其他运转类				

年度目标		全面完成上级交给的目标任务，统一思想、强化举措、狠抓落实，做好“居转企”工作，推动全市社会保障水平不断提升。				
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算符号	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
	决策指标	项目立项	立项依据充分性	定性	充分	充分
			立项程序规范性	定性	规范	规范
		绩效目标	绩效目标合理性	定性	合理	合理
			绩效指标明确性	定性	明确	明确
		资金投入	预算编制科学性	定性	科学	科学
			资金分配合理性	定性	合理	合理
	过程指标	资金管理	预算执行率	=	100%	100%
			资金使用合规性	定性	合规	合规
		组织实施	制度执行有效性	定性	有效	有效
			管理制度健全性	定性	健全	健全
	产出指标	数量指标	符合参保补助条件	定性	100%	100%
		质量指标	质量达标率	=	100%	100%
		成本指标	符合参保补助条件	定性	严格筛选受 助群体	严格筛选受 助群体
		时效指标	完成及时性	定性	及时高效	及时高效
	效益指标	社会效益指标	社会和受益人满意度	≥	95%	95%
		经济效益指标	居保转企保参保补 助及时发放	定性	及时发放	及时发放
		生态效益指标	保障生态效益	定性	是	是
		可持续发展指标	社保工作正常开展	定性	正常开展	正常开展
	满意度指 标	满意度指标	服务对象满意度	≥	95%	95%