

2021 年项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：个人权益记录单印制和邮寄费

项目实施年度：2021 年 项目实施开始时间（年/月）：2021 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2021 年 12 月

项目自我评价情况
一、项目概况 （一）背景和内容：根据《中华人民共和国社会保险法》第九章第七十四条、《中华人民共和国人力资源和社会保障部令》第 13 号、第 14 号关于社会保险个人权益记录管理办法等，按法律法规规定，社会保险经办机构应当每年至少一次将参保人员个人记录单通过邮寄方式寄送本人。 （二）实施方式：由市养老处具体负责实施。 （三）资金投入和使用情况：2021 年个人权益记录单印制和邮寄费投入 11.5 万元，个人权益记录单印制和邮寄费支出 11.5 万元。
二、评价情况 （一）项目特点：按法律法规规定，社会保险经办机构应将参保人员个人权益信息告知本人。 （二）评价思路：以切实做好参保人员个人权益信息的告知工作，提升经办服务满意度为评价关注内容。 （三）绩效评价：完成本年度参保人员个人权益信息告知工作。自评等级：优。
三、项目绩效 项目资金社会效益较明显。切实做好参保人员个人权益信息告知工作，提升经办服务满意度。
四、存在问题 部分参保人员提供的地址不详、地址或手机号码更新后未及时到经办机构登记备案，个人权益单无法发送。
五、有关建议 （一）建议增加预算，采用双挂号的邮寄方式，力争参保人员个人权益单能够及时、准确送达。 （二）社保经办机构创新个人权益信息告知方式。

2021 年项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：个人权益记录单印制和邮寄费

评价指标			年初 指标值	实际 完成值	权重	得分	评分依据
一级 指标	二级指标	三级指标					
决策 指标	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	4	4	根据文件规定立项
		立项程序规范性	规范	规范	4	4	延续项目，立项规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	4	4	绩效目标合理，与立项依据相适应
		绩效指标明确性	明确	明确	3	3	全年工作绩效目标是明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	4	4	预算编制经过论证；预算内容与项目内容匹
		资金分配合理性	合理	合理	4	4	预算资金与工作任务相匹配，分配合理。
过程 指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	4	4	预算资金到位情况
		资金使用合规性	合规	合规	5	5	资金使用是否合规
	组织实施	制度是否健全	健全	健全	4	4	严格按照规章制度执行
		制度执行有效性	有效	有效	4	4	严格按照规章制度执行
产出 指标	数量指标	做到给参保人员邮寄个人权益单	是	是	10	10	是否做到给参保人员邮寄个人权益单
	质量指标	保质保量完成邮寄个人权益单	是	是	10	10	是否做到保质保量
	时效指标	及时给参保人员邮寄个人权益单	按时完成	按时完成	5	5	是否及时做到给参保人员邮寄个人权益单
	成本指标	是否超出预算指标	否	否	10	10	是否超出预算指标
效益 指标	社会效益指标	促进社会和谐发展	是	是	10	10	是否促进社会和谐发展
	可持续发展指标	让职工充分享受知情权	是	是	10	10	是否具有可持续发展性
满意度 指标	满意度 指标	受服务对象的满意度	100%	95%	10	9.5	受服务对象的满意度
总计					100	99.5	

2021 年项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：各类宣传资料印制、邮寄费

项目实施年度：2021 年 项目实施开始时间（年/月）：2021 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2021 年 12 月

项目自我评价情况 一、项目概况 （一）背景和内容： 按照《中华人民共和国劳动和社会保障部令》第 16 号第十二条、苏劳社〔2003〕66 号关于印发《江苏省社会保险稽核实施办法》的通知、《江苏省人民政府令》第 36 号、《江苏省企业职工基本养老保险规定》第三十七条等规定，开展退休政策宣传、印制、邮寄等工作。 （二）实施方式：由市养老处具体负责实施 （三）资金投入和使用情况：2021 年各类宣传资料印制、邮寄费投入 10.8 万元，各类宣传资料印制、邮寄费支出 10.8 万元，执行率 100%。 二、评价情况 （一）项目特点：充分利用各类媒体平台，认真做好政策宣传、解释工作，使广大企业离退休人员能够准确理解各类政策，充分感受到党和政府对他们的关怀，共同为构建和谐社会做出努力。 （二）评价思路：以宣传服务效果和退休人员满意度为评价关注内容。 （三）绩效评价：充分利用各类媒体平台，认真做好政策宣传、解释工作，使广大企业离退休人员能够准确理解各类政策。自评等级：优。 三、项目绩效 项目资金社会效益较为明显。加大各类政策的宣传，推动企业离退休人员社会化管理工作稳步发展。 四、存在问题 宣传资料的印制发放偶有滞后现象，宣传触角未能延伸到全市所有角落。 五、有关建议 加大宣传力度，精准宣传角度，力争让全市企业离退休人员都能及时知晓国家各类企业离退休人员政策。

2021 年项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：各类宣传资料印制、邮寄费

评价指标			年初 指标值	实际 完成值	权重	得分	评分依据
一级 指标	二级指标	三级指标					
决策 指标	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	4	4	根据文件规定立项
		立项程序规范性	规范	规范	4	4	延续项目，立项规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	4	4	绩效目标合理，与立项依据相适应
		绩效指标明确性	明确	明确	3	3	全年工作绩效目标是否明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	4	4	预算编制经过论证；预算内容与项目内容匹
		资金分配合理性	合理	合理	4	4	预算资金与工作任务相匹配，分配合理。
过程 指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	4	4	预算资金到位情况
		资金使用合规性	合规	合规	5	5	资金使用是否合规
	组织实施	制度是否健全	健全	健全	4	4	严格按照规章制度执行
		制度执行有效性	有效	有效	4	4	严格按照规章制度执行
产出 指标	数量指标	宣传的深度和广度率	100%	95%	10	9.5	宣传的深度与广度
	质量指标	宣传工作效果性	有效	有效	10	10	宣传工作产生的效果如何
	时效指标	宣传政策的时效性	有	有	10	10	宣传内容是否具有时效性
	成本指标	是否超出预算指标	否	否	10	10	是否超出预算指标
效益 指标	社会效益 指标	促进社会和谐发展	是	是	5	5	是否促进社会和谐发展
		构建和谐社会做出努力	有效	有效	5	5	是否为构建和谐社会做出努力
满意度 指标	满意度 指标	服务对象的满意度	100%	98%	10	9.8	服务对象的满意度
总计					100	99.3	

2021 年项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处
项目名称：稽查经费
项目实施年度：2021 年 项目实施开始时间（年/月）：2021 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2021 年 12 月

项目自我评价情况 一、项目概况 （一）背景和内容：根据《中华人民共和国劳动和社会保障部令》第 16 号第十二条、苏劳社〔2003〕66 号关于印发《江苏省社会保险稽核实施办法》的通知第十条（四）、第十三条、第十四条（六）、如皋市人力资源和社会保障局、如皋市财政局《关于印发<如皋市举报重大人力资源和社会保障违法违规行为奖励办法（试行）>的通知》皋人保办〔2011〕48 号、皋财社〔2011〕20 号文件精神，为确保社保基金的安全，对全市 7 万多名企业离退休人员和遗属补助对象实行养老金社会化发放，异地居住 3000 多名企业离退休人员养老金领取情况进行调查、核实、取证等工作，已成为常态。 （二）实施方式：由市养老处具体负责，并牵头组织、指导各镇区（街道）、社区开展企业离退休人员和遗属补助对象的资格认证工作及查处冒领养老金行为。 （三）资金投入和使用情况：2021 年稽查经费投入 12 万元，稽查经费支出 12 万元，执行率 100%。 二、评价情况 （一）项目特点：为确保社保基金的安全，开展全市 7 万多名企业离退休人员和遗属补助对象的待遇领取资格认证，查处冒领养老金行为，促进社会公平。 （二）评价思路：以多领、冒领养老基金追回率，服务对象或受益人满意度为评价关注内容。 （三）绩效评价：年度多领、冒领养老基金追回率达 98%以上；服务对象或受益人满意度达 95%以上。自评等级：优。 三、项目绩效

项目资金社会效益较为明显。在常态化认证服务的基础上，运用“互联网+”智慧退管系统，持续做好异地居住退休人员手机 APP 人脸识别认证服务，并在全市面上逐步进行推广。同时，通过采取分散认证、委托认证、上门认证、数据比对、创建微信群视频认证等丰富的认证方式、灵活的认证手段，最大限度方便广大退休人员，切实保障养老保险基金安全平稳运行。2021 年底，全市应认证对象 75987 人，实际认证 74768 人，认证率 98.4%。对本市违规领取基本养老金进行了核查、追缴，查处冒领 43 起，其中 41 人的养老金已全额追回，现金到账金额 390304.6 元；其他 2 人均签订了“退款承诺书”，多领的养老金在其每月领取的养老金中扣还。

四、存在问题

（一）历史遗留冒领基金追回难度较大。

（二）因各种客观原因，每年冒领养老金现象仍有发生。

五、有关建议

（一）不断创新认证手段，力争杜绝冒领行为。

（二）冒领追回难度较大的，建议追加稽查或司法专项费用，以便与司法、律师合作，通过司法手段追缴流失基金。

2021 年项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：稽查经费

评价指标			年初 指标值	实际 完成值	权重	得分	评分依据
一级 指标	二级指标	三级指标					
决策 指标	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	4	4	根据文件规定立项
		立项程序规范性	规范	规范	4	4	延续项目，立项规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	4	4	绩效目标合理，与立 项依据相适应
		绩效指标明确性	明确	明确	3	3	全年工作绩效目标是 否明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	4	4	预算编制经过论证； 预算内容与项目内容
		资金分配合理性	合理	合理	4	4	预算资金与工作任务 相匹配，分配合理。
过程 指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	4	4	预算资金到位情况
		资金使用合规性	合规	合规	5	5	资金使用是否合规
	组织实施	制度是否健全	健全	健全	4	4	严格按照规章制度执 行
		制度执行有效性	有效	有效	4	4	严格按照规章制度执 行
产出 指标	数量指标	全年资格认证率	100%	98.4%	10	9.8	是否完成全年资格认 证
	质量指标	冒领追回率提高情况	是	是	10	10	是否提高了冒领追回 率
	时效指标	有效追回冒领情况	有效	有效	10	10	是否有效追回冒领
	成本指标	是否超出预算指标	否	否	10	10	是否超出预算指标
效益 指标	经济效益 指标	追回冒领基金，抑制基 金流失	是	是	5	5	是否产生经济效益
	社会效益 指标	促进社会公平	是	是	5	5	是否有助于社会公平
满意 度指 标	满意度 指标	服务对象的满意度	100%	98%	10	9.8	服务对象的满意度
总计					100	99.6	

2021 年项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：司法费用

项目实施年度：2021 年 项目实施开始时间（年/月）：2021 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2021 年 12 月

项目自我评价情况
一、项目概况 （一）背景和内容：根据《中华人民共和国劳动和社会保障部令》第 16 号、苏劳社〔2003〕66 号关于印发《江苏省社会保险稽核实施办法》的通知精神，针对部分冒领养老金的行为，走司法途径。 （二）实施方式：由市养老处与法律机构签订合同。 （三）资金投入和使用情况：2021 年司法费投入 5 万元，司法费支出 5 万元，执行率 100%。
二、评价情况 （一）项目特点：针对部分冒领养老金的行为，走司法途径，有效防止虚假冒领养老金现象，杜绝重复领取养老金现象的发生。 （二）评价思路：以多领、冒领养老基金追回率，服务对象或受益人满意度为评价关注内容。 （三）绩效评价：年度多领、冒领养老基金追回率达 98%以上；服务对象或受益人满意度达 95%以上。自评等级：优。
三、项目绩效 项目资金社会效益较为明显。通过司法途径解决养老金冒领现象，有效防止虚假冒领养老金现象，杜绝重复领取养老金现象的发生，促进社会公平。
四、存在问题 部分历史冒领追回难度较大。
五、有关建议 建议追加司法专项费用，以便能与司法、律师合作追缴，确保国家基金颗粒归仓。

2021 年项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：司法费

评价指标			年初 指 标值	实际 完成值	权重	得分	评分依据
一级 指标	二级指标	三级指标					
决策 指标	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	4	4	根据文件规定和本单位职能要求立项
		立项程序规范性	规范	规范	4	4	延续项目，立项规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	4	4	绩效目标合理，与立项依据相适应
		绩效指标明确性	明确	明确	3	3	全年工作绩效目标是否明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	4	4	预算编制经过论证；预算内容与项目内
		资金分配合理性	合理	合理	4	4	预算资金与工作任务相匹配，分配合
过程 指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	4	4	预算资金到位情况
		资金使用合规性	合规	合规	5	5	资金使用是否合规
	组织实施	制度是否健全	健全	健全	4	4	严格按照规章制度执行
		制度执行有效性	有效	有效	4	4	严格按照规章制度执行
产出 指标	数量指标	冒领基金追回率	100%	100%	10	10	冒领基金追回率
	质量指标	提高了冒领基金追回率	是	是	10	10	是否提高了冒领基金追回率
	时效指标	有效追回冒领基金	有效	有效	10	10	是否有效追回冒领基金
	成本指标	是否超出预算指标	否	否	10	10	是否超出预算指标
效益 指标	经济效益指标	追回冒领基金，抑制基金流失	是	是	5	5	是否产生经济效益
	社会效益指标	有助于社会公平	是	是	5	5	是否有助于社会公平
满意度 指标	满意度 指标	服务对象的满意度	100%	98%	10	9.8	服务对象的满意度
总计					100	99.8	

2021 年项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：退休人员异地领取养老金手续费、银行支出户手续费

项目实施年度：2021 年 项目实施开始时间（年/月）：2021 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2021 年 12 月

项目自我评价情况

一、项目概况

（一）背景和内容：按照苏财社〔2006〕131 号《关于进一步加强社会保险基金监督管理的通知》要求，严格社会保险基金支出管理，坚决杜绝在社保基金中列支管理费、银行手续费等超范围列支行为。

（二）实施方式：由市养老处具体负责实施。

（三）资金投入和使用情况：2021 年退休人员异地领取养老金手续费、银行支出户手续费投入 5.8 万元，退休人员异地领取养老金手续费、银行支出户手续费支出 5.8 万元，执行率 100%。

二、评价情况

（一）项目特点：为异地领取养老金人群支付手续费，满足广大退休人员个性化需求，提升了退休人员晚年幸福指数；杜绝在基金中列支管理费、银行手续费。

（二）评价思路：以满足退休人员个性化需求，杜绝在基金中列支管理费、银行手续费为评价关注内容。

（三）绩效评价：完成了异地领取养老金人群和养老保险基金支出户支付银行手续费工作。
自评等级：优。

三、项目绩效

项目资金社会效益较为明显。满足了广大退休人员个性化需求，提升了退休人员晚年幸福指数；杜绝在基金中列支管理费、银行手续费。

四、存在问题

在职多缴或重复缴费退费现象非常多，加上 2021 年疫情原因退费全部从我处支出户转账，给经办机构增加了不少银行手续费支出和人员工作量。

五、有关建议

建议合理增加 2022 年银行手续费预算。

2021 年项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处 项目名称：退休人员异地领取养老金手续费、银行支出户手续费

评价指标			年初 指标值	实际 完成值	权重	得分	评分依据
一级 指标	二级指标	三级指标					
决策 指标	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	4	4	根据文件规定立项
		立项程序规范性	规范	规范	4	4	延续项目，立项规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	4	4	绩效目标合理，与立项依据相适应
		绩效指标明确性	明确	明确	3	3	全年工作绩效目标是否明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	4	4	预算编制经过论证；预算内容与项目内容匹配；
		资金分配合理性	合理	合理	4	4	预算资金与工作任务相匹配，分配合理。
过程 指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	4	4	预算资金到位情况
		资金使用合规性	合规	合规	5	5	资金使用是否合规
	组织实施	制度是否健全	健全	健全	4	4	严格按照规章制度执行
		制度执行有效性	有效	有效	4	4	严格按照规章制度执行
产出 指标	数量指标	支付完成情况	100%	100%	10	10	支付完成情况
	质量指标	保质保量完成支付	是	是	10	10	是否保质保量完成支付
	时效指标	是否按时完成支付	是	是	10	10	及时完成支付金额
	成本指标	是否超出预算指标	否	否	10	10	是否超出预算指标
效益 指标	社会效益 指标	促进社会和谐发展	是	是	10	10	是否促进社会和谐发展
满意 度指 标	满意度 指标	服务对象的满意度	100%	98%	10	9.8	服务对象的满意度
总计					100	99.8	

2021 年项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处
项目名称：退休证等各种证册印制费
项目实施年度：2021 年 项目实施开始时间（年/月）：2021 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2021 年 12 月

项目自我评价情况
一、项目概况 （一）背景和内容：根据《江苏省劳动和社会保障厅文件》苏劳社险〔2007〕24 号江苏省劳动保障厅关于印发《<江苏省企业职工基本养老保险规定>实施意见》的通知第二十四条文件精神，退休人员领取《职工退休养老证》是参保人员办理退休手续的一项必备程序，《社会化管理服务证》用于记载退休人员纳入社区管理情况。 （二）实施方式：退休人员办理退休手续后，由市养老处业务科室给退休职工发放《职工退休养老证》，到所属社区报到时，发放《社会化管理服务证》。 （三）资金投入和使用情况：2021 年退休证等各种证册印制费投入 5 万元，退休证等各种证册印制费支出 5 万元，执行率 100%。
二、评价情况 （一）项目特点：退休人员领取《职工退休养老证》是参保人员办理退休手续的一项必备程序，《社会化管理服务证》用于记载退休人员纳入社区管理情况，完善退休人员社会化管理工作，提升退休人员晚年幸福生活。 （二）评价思路：以新增退休人员《职工退休养老证》、《社会化管理服务证》发放和退休人员满意度为评价关注内容。 （三）绩效评价：及时做好新增退休人员《职工退休养老证》、《社会化管理服务证》发放工作；退休人员满意度 100%。自评等级：优。
三、项目绩效 项目资金社会效益较为明显。《职工退休养老证》是参加企业职工基本养老保险人员退休后的身份证明，《社会化管理服务证》用于记载退休人员纳入社区管理情况。该项工作的开展有助于完善退休人员社会化管理工作，提升退休人员晚年幸福生活。
四、存在问题 过多的考虑控制成本。
五、有关建议 在控制成本的基础上，进一步提高印刷质量。

2021 年项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：退休证等各种证册印制费

评价指标			年初 指标值	实际 完成值	权重	得分	评分依据
一级 指标	二级指标	三级指标					
决策 指标	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	4	4	根据文件要求立项
		立项程序规范性	规范	规范	4	4	延续项目，立项规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	4	4	绩效目标合理，与立项依据相适应
		绩效指标明确性	明确	明确	3	3	全年工作绩效目标是否明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	4	4	预算编制经过论证；预算内容与项目内容匹配；
		资金分配合理性	合理	合理	4	4	预算资金与工作任务相匹配，分配合理。
过程 指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	4	4	预算资金到位情况
		资金使用合规性	合规	合规	5	5	资金使用是否合规
	组织实施	制度是否健全	健全	健全	4	4	严格按照规章制度执行
		制度执行有效性	有效	有效	4	4	严格按照规章制度执行
产出 指标	数量指标	做到退休人员人手一册《职工退休养老证》	100%	100%	10	10	是否做到退休人员人手一册《职工退休养老证》
	质量指标	保质保量发放《职工退休养老证》	是	是	10	10	是否做到保质保量
	时效指标	及时发放《职工退休养老证》	是	是	10	10	是否及时发放《职工退休养老证》
	成本指标	是否超出预算指标	否	否	10	10	是否超出预算指标
效益 指标	社会效益 指标	满足广大退休职工的需求	是	是	10	10	是否促进社会和谐发展
满意度 指标	满意度 指标	服务对象的满意度	100%	98%	10	9.8	服务对象的满意度
总计					100	99.8	

2021 年项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处
项目名称：代发老临工费用
项目实施年度：2021 年 项目实施开始时间（年/月）：2021 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2021 年 12 月

项目自我评价情况 一、项目概况 代发老临工费用 二、评价情况 本次绩效评价依据《如皋市市级项目支出绩效评价管理办法》，根据项目情况，从决策、过程、产出、效益、满意度等多个维度设置了一级指标 5 个，二级指标 12 个，三级指标 16 个。结合财务账表数据，对照绩效目标进行整理、分析、汇总，对本项目进行客观公正的评价。根据[2021]财请 151 号请示，每月按时、足额发放老临工费用，让老临工充分享受到政府的关怀和温暖。自评等级：优。 三、项目绩效 100%做到了每月按时、足额发放老临工费用，让老临工充分享受到政府的关怀和温暖，维护了社会的安定。 四、存在问题 无。 五、有关建议 无。
--

2021 年项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：代发老临工费用

评价指标			年初 指标值	实际 完成值	权重	得分	评分依据
一级 指标	二级指标	三级指标					
决策 指标	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	4	4	根据文件规定立项
		立项程序规范性	规范	规范	4	4	延续项目，立项规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	4	4	绩效目标合理，与立项依据相适应
		绩效指标明确性	明确	明确	3	3	全年工作绩效目标是否明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	4	4	预算编制经过论证；预算内容与项目内容匹配；
		资金分配合理性	合理	合理	4	4	预算资金与工作任务相匹配，分配合理。
过程 指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	4	4	预算资金到位情况
		资金使用合规性	合规	合规	5	5	资金使用是否合规
	组织实施	制度是否健全	健全	健全	4	4	严格按照规章制度执行
		制度执行有效性	有效	有效	4	4	严格按照规章制度执行
产出 指标	数量指标	足额支付完成情况	按时足 额	按时足 额	10	10	是否足额支付费用
	质量指标	保质保量完成支付	是	是	10	10	是否保质保量完成支付
	时效指标	按时完成支付	是	是	10	10	是否及时完成支付
	成本指标	是否超出预算指标	否	否	10	10	是否超出预算指标
效益 指标	社会效益 指标	促进社会和谐发展	是	是	10	10	是否促进社会和谐发展
满意 度指 标	满意度 指标	服务对象的满意度	100%	100%	10	10	服务对象的满意度
总计					100	100	

**2021 年如皋市社会养老保险管理处退休人员社会化
管理服务费（含退休人员电子档案）
项目支出绩效自评报告**

一、项目情况

（一）项目概况

1. 背景和内容：伴随着人口结构老龄化, 养老和健康服务矛盾愈加突出, 对退休人员实行社会化管理服务是积极应对人口老龄化, 维护社会和谐稳定的重要举措。当前老年群体普遍表现为“压力更沉重”“需求更多样”“心理更孤独”, 他们需要减轻生活重担, 提高生活水平; 他们更渴望个性化的管理服务, 满足精神文化需求。

2. 实施方式：将全市退休人员纳入社会化管理, 强化退管服务、点亮服务品牌, 丰富创新认证方式, 及时走访慰问重症、特困、高龄退休老人, 满足退休人员个性化需求, 开展各项退休人员活动, 真正做到以活动带动养老服务体系建设和以活动彰显退休人员精神风貌, 以活动打造如皋养老服务特色品牌。

3. 资金投入使用情况：退管人员社会化管理服务费用预算 130 万元, 实际使用 130 万元。

（二）绩效目标

严格按照财务制度的规定, 合理使用, 专款专用, 切实贯彻落实退休人员活动工作部署, 更好的服务于广大退休人员。确保慰问及时、活动开展有序, 各镇、街道（社区）退管活动补贴的审核、发放, 老年大学和夕阳红艺术学院等相关费用均能按规定执行。

二、评价情况

（一）项目特点

退休人员社会化管理服务是进一步保障退休人员晚年生活和提高生活质量的重要举措。各项慰问能让退休人员感受到组织的温暖, 文体活动和夕阳红志愿服务活动能让退休人员老有所养、老有所教、老有所学、老有所为、老有所乐, 确保老人们晚年生活质量都能得到组织管理和和服务上的保障。

（二）评价思路方法

1. 评价重点和关注内容：退管活动计划完成度 100%；慰问（重病、丧葬、特困、高龄、建国前老工人）按时发放到位；镇、街道（社区）服务机构活动补贴及时审核、发放。

2. 评价原则、方法、标准：全力推动养老体系建设。市养老处退管科是否及时制定各项慰问计划, 各镇、街道（社区）服务机构是否及时申报, 市养老处退管科是否及时按规定审批, 结算科是否及时发放。

（三）评价工作

1. 慰问：重病、丧葬、特困慰问审核，高龄慰问按时发放。
2. 活动开展情况跟踪调查，及时审核并发放活动补贴。
3. 退休人员意见反馈。

（四）绩效评价

1. 慰问：对全市 623 名 90 周岁以上高龄退休老人、94 名特困退休人员、12 名建国前老工人、35 名重病退休人员及 577 名死亡退休人员开展节日慰问及丧抚慰问。

2. 全市活动：承办“魅力夕阳 献礼百年”系列主题活动。为庆祝中国共产党成立一百周年，展现新时代退休人员的幸福生活和良好精神风貌，市养老处承办此次活动。以退休人员为中心，按照退休人员更高水平、更高质量、更加便捷的服务需求，提升退休人员的幸福感和获得感，同时推动退休人员社会化管理服务工作向高质量发展。

3. 老年大学、夕阳红志愿服务支队：全年活动正常开展。
4. 镇、街道（社区）服务机构活动：全年正常开展各项退管活动。
5. 市养老处做好部署、督查、跟踪回访工作，依规审核费用，并发放活动补贴。
6. 自评等级：优。

三、项目绩效

（一）慰问：全年度对慰问对象均做到核查清楚、汇总明确。积极做好退休人员来信接访、业务咨询等工作，尊重服务对象，对合理要求尽量满足，对不合规诉求耐心细致做好解释说服工作。简化、优化业务经办流程，让服务对象少跑腿，全力提升退管服务质量。

（二）活动：让退休人员老有所养、老有所靠、老有所依、老有所乐，是市养老处工作的基本原则。市养老处在拓展延伸工作领域，创新工作载体方面不断进行积极探索，让退管活动越来越丰富，越来越有特色。

四、存在问题

无退休人员专用活动场所。

五、有关建议

（一）建议适当提高死亡、重病、特困等慰问标准。

（二）建议建立一个全市退休人员专用活动场所。

2021 年项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：退休人员社会化管理服务费（含退休人员电子档案）

评价指标			年初 指标值	实际 完成值	权重	得分	评分依据
一级 指标	二级指标	三级指标					
决策 指标	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	4	4	根据政府结办单和工作要求立项
		立项程序规范性	规范	规范	4	4	延续项目，立项规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	4	4	绩效目标合理，与立项依据相适应
		绩效指标明确性	明确	明确	3	3	全年工作绩效目标是否明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	4	4	预算编制经过论证；预算内容与项目内容匹
		资金分配合理性	合理	合理	4	4	预算资金与工作任务相匹配，分配合理。
过程 指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	4	4	预算资金到位情况
		资金使用合规性	合规	合规	5	5	资金使用是否合规
	组织实施	制度是否健全	健全	健全	4	4	严格按照规章制度执行
		制度执行有效性	有效	有效	4	4	严格按照规章制度执行
产出 指标	数量指标	按时足额发放重病、丧葬、特困慰问审核，高龄慰问	及时	及时	10	10	是否及时足额完成支付金额
	质量指标	慰问对象均做到核查清楚、汇总明确	是	是	10	10	是否做到核查清楚、汇总明确
	时效指标	重病、丧葬、特困慰问审核，高龄慰问按时发放	是	是	5	5	及时完成支付金额
		活动开展满足个性化需求	是	是	5	4	活动开展是否满足个性化需求
	成本指标	是否超出预算指标	否	否	10	10	是否超出预算指标
效益 指标	经济效益指标	让退休人员老有所养、老有所乐	是	是	5	5	是否促进经济发展
	社会效益指标	提升了退休人员晚年生活水平	是	是	5	5	是否促进社会和谐发展
	可持续发展指标	不断提升退休人员晚年生活	是	是	5	5	是否可持续运行
满意度指	满意度指标	服务对象的满意度	100%	98%	10	9.8	服务对象的满意度
总计					100	98.8	

2021 年如皋市社会养老保险管理处退休人员体检费 项目支出绩效自评报告

一、项目情况

（一）项目概况

1. 背景和内容：为有效保障退休人员老有所为、老有所乐、健康幸福，市人社部门于 2006 年在南通率先对纳入社会化管理的退休人员开展首轮免费健康体检。2008 年，原省劳动和社会保障厅下发《关于全面开展企业退休人员免费健康体检工作的通知》，要求自 2009 年开始以两年为一个周期，标准 100 元/人，分期分批组织实施。

2. 实施方式：退休人员免费健康体检工作由市养老处统一组织，各镇（街道）、社区人力资源和社会保障服务机构和定点体检医疗机构负责实施。

3. 资金投入和使用情况：2021 年退休人员体检费投入 360 万元，退休人员体检支出 360 万元。

（二）绩效目标

严格按照财务制度的规定，合理使用，专款专用，切实贯彻落实退休人员体检的工作部署，更好的服务于广大退休人员。确保 2021 年度退休人员健康体检率 100%，退休人员满意度 100%。

二、评价情况

（一）项目特点

每年一次的退休人员免费健康体检，是退休人员社会化管理的重要举措，有效提高了老年人生活质量，老同志不仅能了解自身健康状况，还能及时对身体方面存在的病症对症诊治。

（二）评价思路方法

1. 评价重点和关注内容：体检范围的全覆盖，体检结果的准确性，退休人员的满意度。

2. 评价原则、方法、标准：市养老处，镇、街道（社区）退管服务机构、定点体检医院三位一体，协同合作，确保退休人员全员参检，体检结果准确无误，退休人员满意度 100%。

（三）评价工作

1. 年度对体检医院进行评估。

2. 实时跟踪退休人员参检情况。

3. 开展退休人员体检情况抽样调查和满意度调查。

（四）绩效评价

退休人员健康体检完成预期目标。自评等级：优。

三、项目绩效

退休人员免费健康体检工作由市养老处统一组织，各镇、街道（社区）退管服务机构和定点体检医疗机构负责实施。

（一）由市养老处在退管信息系统上划定体检范围及人数，明确当前批次体检范围；体检过程中做好跟踪监督工作，体检结束后做好审核、结账工作。

（二）镇、街道（社区）退管服务机构具体组织实施体检工作。核对本批次参检人数、名单；及时与定点体检医疗机构确定体检操作办法、日程安排等系列事项；协同各定点体检医疗机构做好体检组织和协调工作；体检结束后将电子健康档案导入退休人员信息管理系统，核准实际体检人数并在体检医院确认的《体检结果汇总表》上签字、盖章确认，最后交至市养老处退管科审核。

（三）定点体检医疗机构工作。定点体检医疗机构明确责任，健全制度，设立组织，落实好退休人员体检前的各项准备工作，确保体检工作有序进行；体检结束后，将体检结果及时移交镇、街道（社区）退管服务机构整理归档，同时，做好台账登记、迎查评估等工作。

四、存在问题

体检项目偏少，标准偏低。

五、有关建议

退休人员免费健康体检是政府对老同志的关怀举措，建议在财政状况许可的情况下适当提高老年人健康体检标准。

2021 年项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：如皋市社会养老保险管理处

项目名称：退休人员体检费

评价指标			年初 指标值	实际 完成 值	权重	得分	评分依据
一级 指标	二级 指标	三级指标					
决策指 标	项目 立项	立项依据充分性	充分	充分	4	4	根据文件规定立项
		立项程序规范性	规范	规范	4	4	延续项目，立项规范
	绩效 目标	绩效目标合理性	合理	合理	4	4	绩效目标合理，与立项依据相适应
		绩效指标明确性	明确	明确	3	3	全年工作绩效目标是否明确
	资金 投入	预算编制科学性	科学	科学	4	4	预算编制经过论证；预算内容与项目内容匹配；
		资金分配合理性	合理	合理	4	4	预算资金与工作任务相匹配，分配合理。
过程 指标	资金 管理	资金到位率	序时	序时	4	4	预算资金到位情况
		资金使用合规性	合规	合规	5	5	资金使用是否合规
	组织 实施	制度是否健全	健全	健全	4	4	严格按照规章制度执行
		制度执行有效性	有效	有效	4	4	严格按照规章制度执行
产出 指标	数量 指标	参检人数占应检 人数比例	100%	89.9%	10	9	参检人数占应检人数比例
	质量 指标	体检结果准确度	是	是	10	10	体检结果准确率 100%-90%（含 90%），得满分；90%以下-80%（含 90%），得 8 分；80%以下-70%（含 70%），得 6 分；70%以下不得分。
	时效 指标	2021 年体检工作 按期完成情况	是	是	10	10	2021 年体检工作是否按期完成
	成本 指标	是否超出预算指 标	否	否	10	10	是否超出预算指标
效益 指标	经济效 益指标	促进社会和谐发 展	是	是	5	5	是否促进社会和谐发展
	社会效 益指标	让退休人员有健 康的体魄	是	是	5	5	是否具有可持续性
满意度 指标	满意度 指标	服务对象的满意度	100%	98%	10	9.8	服务对象的满意度
总计					100	98.8	