

2021 年市级部门整体支出绩效自我评价表

自我评价单位（盖章）：如皋市社会保险基金管理中心

一、部门概述

基本情况：社保中心经市机构编制委员会核定，如皋市社会保险基金管理中心设科室6个，编制为24人，实有人数22人，合同制人员21人，另有5名财政供养退休人员。

部门职能：

（一）贯彻执行国家和上级有关工伤、失业及职工养老等保险的法律、法规和方针政策，参与拟定全市工伤、失业及职工养老等保险政策、管理办法及年度工作计划，并组织实施。

（二）负责机关事业单位失业、工伤保险及企业单位养老、失业、工伤保险的登记，按规定建立各参保单位的社会保险登记档案。

（三）负责办理用人单位参保人员及险种的增减变化手续。

（四）负责无雇工的个体工商户、未在用人单位参加职工基本养老保险的非全日制从业人员以及其他灵活就业人员养老保险的参保登记。

（五）负责所涉及险种社会保险个人权益记录管理，提供与社会保险个人权益记录相关的服务。

（六）负责所涉及险种保险缴费基数的申报核定工作。

（七）负责建筑施工企业施工工程办理工伤保险参保登记手续。

（八）负责企业参保人员、退役军人养老保险关系转移接续工作。

（九）负责工伤保险待遇的审核、结算、工伤保险先行支付等业务工作。

（十）负责工伤定期待遇人员的管理和定期待遇的发放工作。

（十一）负责补充工伤保险待遇的受理和审核工作。

（十二）负责工伤人员转院转诊、居外就医备案及费用结算。

（十三）负责实施工伤定点医疗和康复机构协议管理，检查、监督工伤定点医疗和康复机构服务协议履行情况。

（十四）负责工伤定点医疗和康复机构工伤保险业务培训、指导和工伤保险费用的审核、结算。

（十五）负责全市参保单位工伤预防宣传、工伤预防培训工作。

（十六）负责所涉及险种的社会保险稽核工作。

（十七）负责所涉及险种经办事项的档案管理工作。

（十八）负责开展所涉及险种经办工作的内部控制制度的建立和组织实施。

（十九）负责编报职工养老、失业保险收入预决算及工伤保险收支预决算。

（二十）负责职工养老、失业保险基金收入情况和工伤保险基金收支情况的统计分析，为完善政策提供决策依据。

（二十一）负责职工养老、失业、工伤保险政策宣传、咨询工作，负责处理关于本部门业务的查询和来访工作。

（二十二）完成市人力资源和社会保障局及上级业务部门交办的其他工作。

预算收支：本年度本单位财政拨款收入1124.08万元，支出为1124.08万元，其中基本支出900.87万元，项目支出223.21万元。

部门年度目标：保障所属单位各类人员经费的发放；保障单位正常运转；完成市委市政府及主管部门下达的各项工作。

中长期目标：保证社保业务的正常开展，服务于广大参保人员和参保单位。

2021年主要任务：1、社会保险扩面：新增参保2万人，其中：城乡居民养老保险转企业职工养老保险1万人，新增高校毕业生参保4767人。2、社会保险参保：完成企业职工养老、失业、工伤保险参保人数分别达20.15万人、17.5万人和17.5万人。3、社会保险稽核：实地稽核企业不少于参保人数的20%，书面稽核达到100%，补缴基金到账率不低于95%。

二、评价情况

我单位坚持“据实申报，严格评审、择优推荐、专款专用、绩效评价”的原则，严格管理，力求实效。一是对费用申请进行严格审核、筛选。二是完善监管规章制度。在项目预算的执行过程中，坚持把制度建设贯穿于专项资金管理的全过程，制订《如皋市社会保险经办风险管理手册》等管理办法，编撰财务管理制度汇编，为推进依法行政、科学理财，提供了有力的制度保障。同时，健全专项资金专账管理制度，抓好日常监督，从严安排支出。在对财政预算安排的专项资金进行管理时，要严格把握比重，有效控制或尽量减少专项资金中人员经费的比重。三是开展定期检查。定期对专项资金的使用情况进行监督检查，重点督查专项资金的使用进度，资金落实情况，对发现的问题，采取措施，及时纠正，认真处理，强化管理，有效杜绝了专项资金在分配使用过程中的违纪现象的发生，保证了专项资金的使用安全。2021年部门整体项目绩效自评等级为优。

三、主要绩效

2021年企业职工养老保险参保人数23.23万人，失业保险参保人数18.44万人，工伤保险参保人数19.08万人，分别完成南通市指标任务20.15万人、17.5万人、17.5万人的115.3%、105.35%、109.02%；建筑业新开工项目工伤保险参保148家，参保率100%；工伤康复人数35人，完成率100%；工伤预防培训人数1567人，完成南通市指标任务1450人的108.07%。

高质量发展指标：截止2021年12月，企业职工基本养老保险新增34718人，完成市下达扩面任务20000人的173.59%，其中居保转企保15957人，完成率159.57%，两项指标完成率在原南通六个县（市、区）中排名都是第一。

四、存在问题

居民养老保险转职工养老保险，虽然今年完成的情况尚可，但在实际工作过程中，难度较大，遇到的困难很多。随着劳动年龄段农村居民数量空间的缩小，以后年度完成难度更大，任务更艰巨。

五、有关建议

企业职工养老保险扩面，特别是居民养老保险转职工养老保险考核指标，是根据国家乡村振兴和城镇化建设战略，为全面提升广大城乡居民养老保障层次，立足长远解决好劳动年龄段农村居民老有所养问题的举措。我们建议推动政府层面出台相关政策，一是给予参保缴费补贴、提供财政贷款贴息；二是设立补缴条件、强化行政推动有序引导劳动年龄段居保对象转入企保；三是加大激励力度，鼓励失地农民参加企业职工养老保险。多管齐下，加强引导，提高社会参与度。

	类别	职能	绩效指标	年初指标值	实际完成值	权重	得分	说明
绩效指标	内部管理（共性指标）	财务管理	内部控制制度建设健全性	健全	健全	3	3	
			预算执行率	100%	100%	2	2	
			资金使用合规性	合规	合规	2	3	
			预算支出序时进度合理性	合理	合理	2	2	
			项目管理办法健全性	健全	健全	2	2	
			“三公”经费控制情况	<100%	<100%	3	3	
			“一般性支出”控制情况	<100%	<100%	2	2	

部门综合履职（个性指标）	其他	政府采购合规性	合规	合规	3	3		
		人员管理	人事管理制度健全性	健全	健全	2	2	
			人员配置合规性	合规	合规	2	2	
		资产管理	资产管理制度健全性	健全	健全	2	2	
			资产管理执行规范性	规范	规范	2	2	
		其他	预决算信息公开情况	及时	及时	3	3	
	履职指标	完成新增参保任务	新增参保人数 20000 人	新增参保人数 34718 人	10	10		
		编报职工养老、失业保险收入预决算、工伤保险收支预决算及部门经费预决算	及时编报	及时编报	10	10		
		建筑施工企业施工工程办理工伤保险参保登记手续	应保尽保	应保尽保	5	5		
		工伤人员转院转诊、居外就医备案及费用结算	及时结算	及时结算	5	5		
		工伤保险待遇的审核、结算、工伤保险先行支付等业务工作	及时完成	及时完成	5	5		
		确保参保人员和参保单位的每笔业务及时、顺利的办理	及时完成	及时完成	5	5		
		涉及险种的社会保险稽核工作	及时完成	及时完成	5	5		
		个人权益单邮寄到参保人	及时邮寄	及时邮寄	5	5		
		保证社保业务的正常开展，服务于广大参保人员和参保单位	正常开展	正常开展	10	10		
	效益指标	社会效益	切实维护社会和谐稳定，让老百姓共享改革发展成果	切实维护社会和谐稳定，让老百姓共享改革发展成果	5	5		
	满意度指标	服务对象认可度	98%	95%	5	4	服务对象此目意调查	
合计					100	99		

